



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

На 23.03.2020 (на 12.00)

В регионе зафиксирован 1 случай заболевания коронавирусной инфекцией.

• В стационары области госпитализированы 15 человек с ОРВИ, прибывших из эпидемически неблагополучных стран (всего из них в регион прибыли 215 человек).

• Под наблюдением медработников находятся 182 человека.

№ 20 (24.294)

ВТОРНИК, 24 марта 2020 г.

www.ulpravda.ru

Наш ответ COVID-19

В Ульяновской области организовано производство многоцветных гигиенических масок.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Новый коронавирус совершенно неожиданно доказал всем, что сколько одноразовых медицинских масок ни производи - на всех не хватит. Учитывая, что менять их необходимо каждые два часа. И как бы ни уверяли людей, что неинфицированным эти маски помогают крайне слабо (если не сказать, не помогают совсем), спрос на отсутствующий по всей России товар не прекращается.

Откликаясь на зlobу дня, производство многоцветных гигиенических масок развернули в одном из цехов ульяновской фабрики «Русь». В воскресенье, 22 марта, швейный цех посетил губернатор Сергей Морозов.

«Вопрос с гигиеническими масками стоит остро во всех субъектах Российской Федерации из-за резко выросшего спроса. Мы стараемся оперативно выйти из ситуации. Сейчас на наш призыв изготавливать маски в регионе откликнулись несколько предприятий Ульяновской области. Уже приступила к работе фабрика «Русь». Сначала планируется обеспечить тех, кто в этом нуждается особо остро: медиков, сотрудников общественного транспорта, фармацевтов, продавцов. Мы продолжим работать над решением этой проблемы», - подчеркнул губернатор.

Пока заказы фирмы «Русь» по гигиеническим маскам составляют 15 тысяч единиц, все необходимое сырье имеется.

«В существующих условиях для нас важно сохранить работоспособность фабрики и каждого сотрудника. Изначально мы подумали о защите нашего персонала и покупателей. Потом мы узнали, что есть потребность и у других. Пошив гигиенических масок для нас - это полностью рабочий процесс. Маска будет трехслойная, может использоваться неоднократно. Мы также планируем поставлять этот товар в свою торговую сеть, чтобы и наши покупатели также смогли ими воспользоваться», - рассказала председатель совета директоров АО ГК «Русь» Зинаида Измайлова.

База заказов продолжает формироваться.



Правительство Ульяновской области
http://www.ulgov.ru

Фабрика планирует производить порядка трех тысяч масок в сутки. В ближайшее время первые партии товаров поступят в торговую сеть компании. Одним из первых заказчиков является АО «Гул-ливер».

«Наш линейный персонал ежедневно контактирует с тысячами покупателей и наиболее подвержен инфекциям. Региональная власть отреагировала незамедлительно на нашу проблему. Для нас очень важно, что поставщик находится на территории региона и все потребности мы сможем определять в режиме реального времени. На ближайшие две недели нам необходимо около 12 тысяч масок. Обеспечение средствами индивидуальной защиты является требованием Роспотребнадзора, поэтому мы обязаны неукоснительно его выполнять. Кроме того, в наших магазинах устанавливаются защитные экраны из оргпластика для минимизации контакта продавца с покупателем. Наша главная задача - сохранить здоровье коллектива», - подчеркнула генеральный директор АО «Гулливер» Елена Сорокина.

Напомним, что в связи со сложившейся ситуацией в стране и мире, связанной с распространением коронавирусной инфекции, в Ульяновской области реализуется комплекс мер по недопущению распространения инфекции в промышленном секторе экономики. Сформированы отраслевые рабочие группы, которые отслеживают ситуацию и напрямую взаимодействуют с предприятиями.

В соответствии с планом мероприятий,

направленным на профилактику коронавирусной инфекции на предприятиях, организациям рекомендовано обеспечить запасы сырья, топлива, оборудования, ма-

около 3000
МАСОК В СУТКИ ПЛАНИРУЕТ
ПРОИЗВОДИТЬ
ФАБРИКА «РУСЬ».

териалов, комплектующих изделий, предпринять меры по обеспечению устойчивых связей с поставщиками, разработать комплекс профилактических мероприятий для сотрудников.

Министерством промышленности и транспорта проведен опрос предприятий об их потребностях в закупке средств индивидуальной защиты, приборов дистанционного измерения температуры, тепловизоров. Вся информация оперативно направлена в Минпромторг России. Как сообщил первый вице-премьер областного правительства Андрей Тюрин, обеспечить региональные предприятия необходимым оборудованием готов холдинг «Швабе». По телефону горячей линии холдинга поступило уже более 30 заявок от предприятий и организаций области. Все заявки будут удовлетворены в полном объеме.

Задача - ежегодный прирост инвестиций не менее 5,1%

В регионе разработали уникальную систему регулярного менеджмента муниципалитетов.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В пятницу, 20 марта, на совещании по финансово-экономическим вопросам губернатор Сергей Морозов утвердил проект, направленный на стимулирование инвестиционной деятельности.

«Деловой климат напрямую зависит от комфортных условий, которые мы создаем бизнесу. Приглашая инвесторов на территорию Ульяновской области, мы гарантируем беспрецедентные меры поддержки и сопровождение на весь цикл реализации проектов. Несмотря на то, что наши муниципальные образования неоднородны по своему социально-экономическому развитию, у каждого есть резервы по улучшению ситуации в сфере делового и инвестиционного климата, которые нужно стимулировать», - отметил глава региона.

В целях повышения инвестиционной активности в Ульяновской области внедрен стандарт деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению благоприятного делового климата. Система регулярного менеджмента является дополнительным инструментом, обеспечивающим исполнение требований стандарта.

«Система включает в себя более 17 пунктов, которые должны соблюдаться в регулярном режиме высшими управленческими лицами в каждом муниципальном образовании. Это выезды и заседания, направленные на популяризацию и вовлечение в предпринимательскую деятельность, диалог с бизнес-сообществом, сбор актуальных проблем, формирование предпринимательских инициатив. В условиях ухудшающейся экономической ситуации эти коммуникации должны носить еще более четкий, конкретный и регулярный характер», - подчеркнула первый заместитель председателя областного правительства Марина Алексеева.

Планируется, что результатом внедрения системы регулярного менеджмента

должна стать выстроенная система взаимодействия органов местного самоуправления с инвесторами, предпринимательским сообществом, институтом развития и исполнительными органами государственной власти в вопросах привлечения инвестиций, поддержки инвесторов и развития предпринимательства на муниципальном уровне.

Исполняющий обязанности министра цифровой экономики и конкуренции Николай Зонтов отметил, что подготовлены методические рекомендации по формированию индивидуальных планов инвестиционного развития муниципальных образований на период до 2024 года. «Индивидуальный план инвестиционного развития муниципалитета включает в себя три раздела: целевой показатель по объему инвестиций, планируемые к реализации проекты, а также предложения по изменению законодательства в сфере инвестиций на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Главным для нас является задача по стимулированию ежегодного прироста инвестиций в объеме не менее 5,1%», - прокомментировал глава ведомства.

Дело только за лицензией

Центр томотерапии примет первых пациентов в апреле.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

На базе областного онкологического диспансера реализован проект государственно-частного партнерства с объемом инвестиций порядка 350 млн рублей. Речь идет о Центре томотерапии, где высокотехнологичное дорогостоящее лечение бесплатно смогут получать до 650 человек в год.

«Для нас сейчас важно усовершенствовать медицинскую помощь онкологическим больным в соответствии с задачами нацпроекта «Здравоохранение». Мы уже серьезно обновили материально-техническую базу областного онкоцентра в Ульяновске. В Дмитровграде заработал Федеральный центр медицинской радиологии. Сегодня ознакомился с работой нового Центра томотерапии, который удалось создать благодаря механизмам ГЧП. Благодаря уникальному как для российской, так и для зарубежной медицины оборудованию мы сможем повысить качество бесплатной медицинской помощи. Уверяю, мы продолжим работу в этом направлении», - рассказал губернатор Сергей Морозов.

По словам директора проекта в ООО «ЭрСпей» Натальи Никифоровой, на сегодняшний день для его реализации завершены все строительные-монтажные и ремонтные работы. Планируется, что в апреле, после получения лицензии, центр начнет принимать первых пациентов.

В ульяновском Центре томотерапии установлен третий в России (после Москвы и Казани) аппарат новой модификации для онкобольных. Уникальная радиотерапевтическая установка позволит проводить высококачественное облучение новообразований исходя из индивидуальных потребностей каждого пациента. Прежде чем применять технологию на новом оборудовании, работники из онкологического диспансера прошли обучение в США. Также специалисты из Европы проводили обучающий курс в Ульяновске.

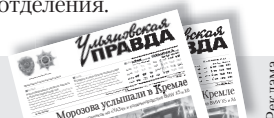
«Главная цель лучевой терапии - максимально точно нацелить луч, но при этом пощадить здоровые ткани. На это направлен весь комплекс мероприятий, которые мы проводим перед самым сеансом. Для этого необходима компьютерная томография. Новый аппарат смонтирован с компьютерным томографом. Технология является одной из самых современных и высокоэффективных. Она предназначена для лечения всех видов и форм опухолей, в том числе труднодоступного расположения. Также данное оборудование позволяет осуществлять одновременное облучение с модуляцией интенсивности излучения нескольких мишеней в теле пациента. Обследование будет проводиться пациентам бесплатно, по ОМС», - рассказала заведующая радиологическим отделением клинического онкологического диспансера Наталья Денгына.

В рамках нацпроекта в регионе проведена масштабная работа по борьбе с онкологическими заболеваниями. На переоснащение учреждений, оказывающих помощь онкобольным, в 2019 году было предусмотрено 247 млн руб. На эти средства в онкологический диспансер была закуплена 101 единица оборудования - аппараты УЗИ, ИВЛ, реанимационное и эндоскопическое оснащение. Все оно введено в эксплуатацию и работает. В областной детской клинической больнице, где получают лечение дети с онкологическими патологиями, установлен аппарат УЗИ. Также проведен ремонт первого этажа хирургического корпуса онкодиспансера с открытием дневного стационара отделения химиотерапии и торакального отделения.

Основная подписка на 1-е п/г 2020 г.

ИНДЕКС: ПА439 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 192,00 руб., 6 месяцев - 1152,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



Реклама

Работа систем ЖКХ признана надёжной

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Отчеты профильных министерств регионального правительства в Законодательном собрании продолжили представители сферы ЖКХ - перед профильным комитетом отчитались министр энергетики, ЖКХ и городской среды Александр Черепан и генеральный директор ОГКП «Корпорация развития коммунального комплекса» Сергей Носков.

По словам министра, основные задачи, стоящие перед коммунальной сферой региона, в 2019 году выполнены: обеспечена надежность работы систем ЖКХ и предотвращены негативные социальные последствия.

Общий объем финансирования работ по газификации составил более 175 млн руб., что позволило завершить в пяти населенных пунктах строительство газопроводов протяженностью 59,5 км. Голубое топливо получили почти 3000 жителей в селах Инзенского, Барышского и Майнского районов. Начаты работы по строительству газопроводов еще в семи селах. Реализации ждут 26 проектов строительства внутрипоселковых газопроводов, для чего требуется более 314 миллионов рублей. Стратегической целью является синхронизированная работа с Газпромом и стопроцентная газификация региона к 2029 году. Принято решение, что на протяжении девяти лет в бюджете региона будут закладываться порядка 500 млн руб., которые позволят завершить газификацию.

Финансирование из облбюджета по подпрограмме «Чистая вода» в размере 222 млн руб. позволило выполнить ремонт на 34 объектах водоснабжения, заменить 27 километров сетей. В Ульяновске и Барыше приступили к проектированию реконструкции очистных сооружений канализации. По проекту «Оздоровление Волги» начаты работы по реконструкции очистных сооружений Новоульяновска. Разработана документация на реконструкцию сооружений биологической очистки канализации правобережной части Ульяновска.

Годовой план капитального ремонта многоквартирных домов выполнен на 95%. На финансирование работ в 2019 году со счета регоператора направлено порядка 500 млн руб.

На формирование комфортной городской среды из бюджетов всех уровней выделено более 618 млн руб. Это позволило благоустроить в семи муниципальных образованиях 82 дворовые территории, 17 общественных пространств, спроектировать один парк.

Александр Черепан отметил, что проблемными вопросами остаются выделение миллиарда рублей для решения качества водоснабжения, субсидирование поставщика сжиженного природного газа в баллонах и предоставление качественных услуг управляющими компаниями.

Сергей Носков в свою очередь в качестве главного итога работы назвал привлечение более 500 миллионов рублей и строительство 64 новых теплоисточников. Проблемными темами традиционно остаются убыточность тарифов по теплоснабжению, низкий норматив расчета потребителей, у которых отсутствуют приборы учета, задолженность населения за полученные коммунальные услуги.

Депутаты обратили внимание на актуальность модернизации системы уличного освещения в Ульяновске, на продолжающееся выставление управляющими компаниями счетов по ОДН за прошлые годы, недофинансирование в бюджете строки на исполнение решения судов по капремонту, плохое состояние офисов приема коммунальных платежей в РИЦ и отметили несправедливость подхода, когда от предприятий топливно-энергетического комплекса в бюджет региона поступает ежегодно около двух миллиардов рублей налогов, а на саму сферу ЖКХ выделяется гораздо меньшая сумма.

По итогам обсуждения они признали работу министерства энергетики, ЖКХ и городской среды надлежащей.

Пандемия против экономики

Сергей Морозов подписал распоряжение о приостановке проверок предпринимателей органами регионального контроля и надзора.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Меры поддержки экономики региона в условиях пандемии коронавируса обсудили на совещании по финансово-экономическим вопросам в правительстве Ульяновской области 20 марта.

«Мы приняли решение до 1 мая приостановить все плановые проверки региональными органами контроля и надзора. В том числе уже начатые. Это не касается внеплановых проверок, основанием для которых являются причинение вреда жизни и здоровью людей и чрезвычайные ситуации. А также не касается проверок, от которых зависит выдача лицензий и аккредитаций бизнесу. Аналогичные документы рекомендовано принять руководителям муниципалитетов. Сегодня для нас особенно важно сохранить объекты экономики, предприятия, каждого предпринимателя. Федеральные руководители также приняли ряд решений для смягчения отрицательного влияния пандемии», - заявил губернатор.

Напомним: председатель Правительства РФ Михаил Мишустин поручил Федеральной налоговой службе предоставить отсрочку по налогам со сроком уплаты до 1 мая 2020 года для российских туристических фирм и авиакомпаний. Кроме того, российским туроператоров до конца года освободили от уплаты взносов в резервный фонд и фонды персональной ответственности «Турпомощи». Также принято решение об отмене импортных пошлин. Центральный банк смягчил требования к банкам, чтобы дать дополнительные возможности по кредитованию производства лекарств и медоборудования. Министерство финансов РФ в режиме реального времени будет отслеживать сбалансированность региональных бюджетов, и при необходимости субъектам окажут поддержку.

«На сегодняшний день при Центре ульяновского бизнеса начала работу горячая линия для предпринимателей. В ближайшее время мы примем весь необходимый пакет нормативных актов для запуска разработанного на уровне региона комплекса мер поддержки бизнеса. В пер-



вую очередь это финансовая поддержка наших предприятий - рассрочка платежей по действующим займам регионально-Фонда поддержки промышленности. Мы ведем переговоры с федеральным центром об увеличении финансирования специализированных фондов, чтобы иметь возможность предоставления дополнительных финансовых ресурсов на-

для предприятий, находящихся в тяжелой финансовой ситуации, расширение возможностей финансирования вне зависимости от наличия задолженностей по налогам и просрочек по текущим платежам, смягчение налоговой нагрузки - отсрочка платежей (налоговые каникулы), арендные каникулы - для снижения нагрузки на объектах госу-

ДАННЫЕ 250 РЕГИОНАЛЬНЫХ КОМПАНИЙ СФЕРЫ ТУРИЗМА НАПРАВЛЕНЫ В МИНЭКОНОМИКИ РФ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ НАЛОГОВОЙ ПОДДЕРЖКИ.

шуму бизнесу. Также в регионе, как и на федеральном уровне, уже создан ситуационный центр при Федеральной налоговой службе для оперативного мониторинга обращений от налогоплательщиков, анализа уровня поступления налогов во все уровни бюджета, задолженности по налогам и заработной плате, динамики изменения налогооблагаемой базы региона», - рассказал премьер Александр Смекалин.

По поручению губернатора в области разработан комплекс мероприятий для смягчения отрицательного влияния пандемии и меры для ее нераспространения. Среди них реструктуризация и кредитные каникулы (отсрочка платежей) для предприятий и субъектов малого и среднего предпринимательства, финансируемых в соответствии с программами государственной финансовой поддержки, специальные продукты

государственной и муниципальной собственности.

«Мы просим коллег и из банковской сферы о реструктуризации кредитов, причем поддержка будет оказываться в том числе и предпринимателям, имеющим просрочки по другим платежам. В отраслях с высоким уровнем риска, таких как спорт, индустрия гостеприимства, образование, общественное питание, прорабатываются отдельные меры. Также по поручению федерального центра данные 250 компаний сферы туризма уже направлены в Минэкономики РФ для включения в реестр получателей налоговой поддержки, а именно - отсрочки платежей», - рассказал председатель совета директоров Корпорации развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области Руслан Гайнетдинов.

Решаем противоречия системы образования

Областной бюджет выделит 15 миллионов на центр коллаборации учителей.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

На базе УлГПУ создадут Центр научной и методической коллаборации работников образования - решение было принято 21 марта на встрече губернатора Сергея Морозова, главы Минобра региона Натальи Семенович и ректора Ульяновского государственного педагогического университета Игоря Петрищева.

«Современный учитель должен обладать не только методическими навыками, но и компетенциями исследователя. Появление в регионе механизма повышения квалификации педагогов, системной подготовки учителей как исследователей и методистов поможет школам и учреждениям дополнительного образования детей решать задачу формирования у выпускников образовательных учреждений

компетенций для успешной адаптации и профессионального становления в условиях современного сложного общества и цифровой экономики. Это благоприятно скажется на развитии социального капитала региона», - подчеркнул Сергей Морозов.

Обучение в центре будут проходить педагогические работники системы общего и дополнительного образования детей, руководители образовательных организаций, молодые учителя, студенты выпускных курсов и магистранты педагогического университета, наставники, специалисты исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования.

Как пояснила Наталья Семенова, актуальность проекта определена противоречием между потребностью системы образования в педагогах, владеющих методикой проведения научных исследований, и недостаточной организацией научно-методического сопровождения

профессиональной деятельности работников. Создание на базе университета научно-методического центра поможет решить проблему, а также привлечь материально-технические, кадровые, интеллектуальные и другие ресурсы для развития исследовательско-методической компетентности специалистов детского образования.

Игорь Петрищев заверил, что УлГПУ, обладающий значительными преподавательскими, научными ресурсами в области педагогики, методики преподавания широкого спектра предметов, полностью готов выполнить задачи по созданию такого центра. «Предполагается, что это будет структура, включающая в себя самые актуальные направления сферы образования: региональный хаб компетенций в области цифровизации образования, Академию методического коворкинга педагогов системы общего и дополнительного образования, Точку коллаборации молодых педагогов и реверсивного наставничества», - добавил ректор.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г. г. Ульяновск № 211/24-6

О Законе Ульяновской области «О единовременной денежной выплате в связи с рождением первого ребенка»

Законодательное Собрание Ульяновской области **постановляет**:
1. Принять Закон Ульяновской области «О единовременной денежной выплате в связи с рождением первого ребенка».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель
Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЕ
В СВЯЗИ С РОЖДЕНИЕМ ПЕРВОГО РЕБЁНКА**

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области
12 марта 2020 года

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон устанавливает единовременную денежную выплату в связи с рождением первого ребёнка (далее - выплата), определяет категории лиц, имеющих право на получение выплаты, а также регулирует иные отношения, связанные с её осуществлением.

Статья 2. Категории лиц, имеющих право на получение выплаты

1. Право на получение выплаты имеет женщина, родившая первого ребёнка в период с 1 июля 2020 года по 31 декабря 2024 года (далее - женщина, ребёнок соответственно), при одновременном наличии следующих условий:

1) возраст женщины по состоянию на день рождения у неё ребёнка не превышал 25 лет;

2) женщина является гражданином Российской Федерации и постоянно или преимущественно проживает на территории Ульяновской области не менее трёх лет;

3) женщина не лишалась родительских прав и не ограничивалась в этих правах, а также в отношении её не принималось решение об отмене усыновления ребёнка по вине усыновителя;

4) женщина состоит в браке с отцом рождённого ребёнка, заключённом в органах записи актов гражданского состояния;

5) женщина либо её супруг имеет постоянный источник дохода по состоянию на день рождения ребёнка.

2. В случае смерти женщины, признания её недееспособной, безвестно отсутствующей или объявления её умершей, а равно лишения женщины родительских прав в отношении родившегося у неё ребёнка либо ограничения её в этих правах право на получение выплаты имеет отец ребёнка, совместно с ним проживающий.

Статья 3. Размер выплаты

Размер выплаты составляет 100000 рублей.

Статья 4. Срок обращения за получением выплаты. Правила назначения и предоставления выплаты

1. Срок обращения за получением выплаты составляет двенадцать месяцев со дня рождения ребёнка.

2. Правила назначения и предоставления выплаты, включая перечень документов, необходимых для принятия решения о её назначении, или содержащихся в таких документах сведений, перечень оснований для принятия решений об отказе в назначении выплаты, а также порядок принятия указанных решений утверждаются Правительством Ульяновской области.

Статья 5. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего Закона

Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего Закона, осуществляется в установленном Правительством Ульяновской области порядке в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Статья 6. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 июля 2020 года.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
18 марта 2020 г.
№ 22-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г. г. Ульяновск № 215/24-6

О Законе Ульяновской области «Об увековечении на территории Ульяновской области памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях»

Законодательное Собрание Ульяновской области **постановляет**:
1. Принять Закон Ульяновской области «Об увековечении на территории Ульяновской области памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель
Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**Об увековечении на территории Ульяновской области памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях**

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области
12 марта 2020 года

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие в связи с увековечением на территории Ульяновской области памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях, осуществляемых за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

1) выдающиеся личности;

а) лица, которые проявили личное мужество и героизм при

выполнении служебного или гражданского долга либо внесли официально признанный значительный вклад в развитие науки, техники, культуры или спорта, а равно в осуществление государственной (в том числе политической или военной), общественной, производственной или другой деятельности, но не были отмечены наградами, указанными в подпункте «б» настоящего пункта;

б) лица, которым были пожалованы награды Российской империи либо которые были награждены государственными наградами СССР, РСФСР, Российской Федерации или Ульяновской области, в том числе по основаниям, указанным в подпункте «а» настоящего пункта;

2) знаменательные события - события, имевшие важное историческое или иное значение, в том числе сыгравшие значительную роль в становлении и развитии Симбирской губернии или Ульяновской области;

3) мемориальная доска - доска, устанавливаемая на зданиях, строениях, сооружениях или в помещениях в целях увековечения памяти о выдающейся личности либо о знаменательном событии;

4) памятный знак - памятник, обелиск, стела, памятный камень или иная подобная отдельно стоящая конструкция, устанавливаемая в целях увековечения памяти о выдающейся личности либо о знаменательном событии.

Статья 3. Формы увековечения памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях

1. Увековечение памяти о выдающихся личностях осуществляется в формах:

1) установке мемориальных досок на зданиях, строениях, сооружениях или в помещениях, находящихся в собственности Ульяновской области, установке памятных знаков на земельных участках, находящихся в собственности Ульяновской области;

2) присвоения имён выдающихся личностей областным государственным учреждениям и областным государственным унитарным предприятиям, а также зданиям, строениям, сооружениям, находящимся в собственности Ульяновской области;

3) учреждения премий и стипендий, в наименованиях которых отражены имена выдающихся личностей;

4) принятия мер, направленных на обеспечение сохранности и благоустройства расположенных на территории Ульяновской области мест погребения выдающихся личностей.

2. Увековечение памяти о знаменательных событиях осуществляется в форме, указанной в пункте 1 части 1 настоящей статьи.

3. Мемориальные доски и памятные знаки могут устанавливаться соответственно на зданиях, строениях, сооружениях или в помещениях либо на земельных участках, которые не находятся в собственности Ульяновской области, с письменного согласия их собственников или иных законных владельцев. Порядок обращения исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, указанных в части 5 статьи 6 настоящего Закона, за получением указанного согласия устанавливается Правительством Ульяновской области.

Статья 4. Мемориальные доски и памятные знаки

1. Мемориальные доски и памятные знаки, установленные в соответствии с настоящим Законом, находятся в собственности Ульяновской области, которая несёт бремя их содержания. Общие требования к внешнему облику мемориальных досок и памятных знаков и наносимым на них надписям и изображениям, а равно к порядку обеспечения их создания, установки и содержания устанавливаются Правительством Ульяновской области. При этом в течение одного календарного года за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области могут быть созданы и установлены не более пятнадцати мемориальных досок и не более одного памятного знака.

2. Мемориальные доски и памятные знаки, установленные в соответствии с настоящим Законом, могут закрепляться на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за областными государственными учреждениями или областными государственными унитарными предприятиями, включая порядок передачи сведений о таком закреплении в уполномоченный Правительством Ульяновской области исполнительный орган государственной власти Ульяновской области (далее - уполномоченный орган), устанавливаются Правительством Ульяновской области.

3. Сведения об установленных в соответствии с настоящим Законом мемориальных досках и памятных знаках, в том числе об областных государственных учреждениях и областных государственных унитарных предприятиях, за которыми они закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, включаются в реестр мемориальных досок и памятных знаков, который ведётся уполномоченным органом. Состав сведений, содержащихся в указанном реестре, порядок его формирования и ведения, а также порядок представления содержащихся в нём сведений по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц устанавливаются Правительством Ульяновской области.

Статья 5. Присвоение имён выдающихся личностей областным государственным учреждениям и областным государственным унитарным предприятиям, зданиям, строениям, сооружениям, находящимся в собственности Ульяновской области, учреждение премий и стипендий, в наименованиях которых отражены имена выдающихся личностей, принятие мер, направленных на обеспечение сохранности и благоустройства расположенных на территории Ульяновской области мест погребения выдающихся личностей

1. Не допускается присвоение имени одной и той же выдающейся личности расположенным в одном и том же населённом пункте на территории Ульяновской области двум и более областным государственным учреждениям и областным государственным унитарным предприятиям, зданиям, строениям, сооружениям, находящимся в государственной собственности Ульяновской области. Имена выдающихся личностей не могут быть присвоены областным государственным учреждениям и областным государственным унитарным предприятиям, а также зданиям, строениям, сооружениям, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, которым ранее уже были присвоены имена выдающихся личностей.

Имена выдающихся личностей, которые присвоены областным государственным учреждениям и областным государственным унитарным предприятиям, включаются в полные наименования таких учреждений и унитарных предприятий. Областные государственные учреждения и областные государственные унитарные предприятия, которым присвоены имена выдающихся личностей, обеспечивают своевременное внесение в свои учредительные документы соответствующих изменений.

2. Учреждение премий и стипендий, в наименованиях которых отражены имена выдающихся личностей, осуществляется Губернатором Ульяновской области Правительством Ульяновской области.

3. Уполномоченные Правительством Ульяновской области исполнительные органы государственной власти Ульяновской области принимают в пределах своей компетенции меры, на-

правленные на обеспечение сохранности и благоустройства расположенных на территории Ульяновской области мест погребения выдающихся личностей, в том числе предоставляют бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области соответствующие субсидии (иные межбюджетные трансферты) в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством.

Статья 6. Основания и порядок принятия решений об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях

1. Основанием для принятия решения об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях является установление факта соответствия личности или события, память о которых предполагается увековечить, критериям, предусмотренным соответствующим пунктом 1 или пунктом 2 статьи 2 настоящего Закона.

2. Решения об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событиях или об отказе в таком увековечении в случае отсутствия для этого оснований принимаются Губернатором Ульяновской области по результатам рассмотрения ходатайств об увековечении памяти о выдающихся личностях и знаменательных событиях (далее - ходатайства) на основании рекомендаций создаваемой в этих целях комиссии, состав и положение о деятельности которой утверждаются Губернатором Ульяновской области. При этом решение об увековечении памяти о выдающейся личности не может быть принято ранее истечения пяти лет со дня её смерти.

3. Ходатайства могут возбуждаться Законодательным Собранием Ульяновской области, Правительством Ульяновской области, Общественной палатой Ульяновской области, а также главами или представительными органами муниципальных образований Ульяновской области, в том числе на основании обращений граждан и организаций, копии которых в этом случае прилагаются к ходатайствам.

4. Ходатайства вносятся Губернатору Ульяновской области и подлежат рассмотрению не позднее тридцати дней со дня их поступления. В случае если в целях обеспечения объективного и всестороннего рассмотрения ходатайства необходимо получить дополнительные документы и материалы, Губернатор Ульяновской области принимает решение о продлении срока рассмотрения ходатайства, но не более чем на тридцать дней.

Порядок рассмотрения ходатайств, а также требования к ходатайствам устанавливаются Губернатором Ульяновской области.

5. Решения, указанные в части 2 настоящей статьи, оформляются распоряжениями Губернатора Ульяновской области. При этом в случае принятия Губернатором Ульяновской области решения об увековечении памяти о выдающейся личности или о знаменательном событии в соответствующем распоряжении Губернатора Ульяновской области должны быть определены форма, в которой в соответствии с настоящим Законом подлежит увековечению память о выдающейся личности или о знаменательном событии, а также исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный на осуществление деятельности по увековечению памяти о выдающейся личности или о знаменательном событии в этой форме.

Статья 7. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего Закона

Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего Закона, осуществляется в устанавливаемом Правительством Ульяновской области порядке за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются в том числе добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
18 марта 2020 г.
№ 23-30

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г. г. Ульяновск № 217/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий»

Законодательное Собрание Ульяновской области **постановляет**:
1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель
Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий»**

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области
12 марта 2020 года

Статья 1

Внести в Закон Ульяновской области от 5 ноября 2015 года № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» («Ульяновская правда» от 09.11.2015 № 156; от 01.06.2018 № 36; от 21.12.2018 № 95) следующие изменения:

1) наименование дополнить словами «, и организаций отрасли авиастроения»;

2) статью 1 после слов «(далее - **ИТ-организации**)» дополнить словами «и организаций отрасли авиастроения»;

3) статью 2 изложить в следующей редакции:
«Статья 2. **ИТ-организации. Организации отрасли авиастроения** Для целей настоящего Закона:

1) ИТ-организациями признаются юридические лица, получившие в установленном Правительством Российской Федерации порядке документ о государственной аккредитации, предусмотренный пунктом 6 статьи 259 Налогового кодекса Российской Федерации, и осуществляющие хотя бы один из следующих видов деятельности:

а) разработка и реализация программ для электронных вычис-

лительных машин, баз данных на материальном носителе или в электронном виде по каналам связи независимо от вида договора;

б) разработка, адаптация и модификация программ для электронных вычислительных машин, баз данных (программных средств и информационных продуктов вычислительной техники);

в) установка, тестирование и сопровождение программ для электронных вычислительных машин, баз данных;

2) организационно-технические мероприятия признаются юридическими лицами, осуществляющими хотя бы один из следующих видов деятельности:

а) производство, испытание, ремонт, модернизация и (или) утилизация авиационной техники;

б) выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области создания и модернизации авиационной техники.

При этом указанные юридические лица не должны являться государственными или муниципальными унитарными предприятиями и должны быть зарегистрированы в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц на территории Ульяновской области.»

4) статью 3 изложить в следующей редакции:

«**Статья 3. Право на получение единовременной социальной выплаты**

1. Право на получение единовременной социальной выплаты предоставляется:

1) работникам ИТ-организаций, работающим в них в одной из следующих должностей:

а) инженер;

б) инженер-конструктор (конструктор);

в) инженер по защите информации;

г) инженер по качеству;

д) инженер-программист (I категории, II категории, III категории, главный, ведущий);

е) инженер-электроник (электроник);

ж) специалист по защите информации;

з) техник по защите информации;

и) техник-программист;

к) программист (ведущий, старший, младший);

л) главный специалист по защите информации;

м) инженер - системный программист;

2) работникам организаций отрасли авиационной, работающих в них по одной из следующих профессий:

а) сборщик-кляпальщик;

б) слесарь по изготовлению и доводке деталей летательных аппаратов;

в) оператор станков с программным управлением.

2. Право на получение единовременной социальной выплаты предоставляется указанным в части 1 настоящей статьи работникам, если они:

1) являются гражданами Российской Федерации;

2) работают в ИТ-организации либо в организации отрасли авиационной в соответствующей должности или по соответствующей профессии не по совместительству;

3) не являлись и не являются получателями социальных выплат, предоставляемых за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения приобретения (строительства) физическими лицами жилых помещений, в том числе единовременной социальной выплаты, предусмотренной настоящей Законом, либо иным образом не обеспечивались жилыми помещениями за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области или иного государственного имущества Ульяновской области;

4) заключили предварительный договор, предметом которого является обязательство сторон заключить кредитный договор (договор займа) в целях приобретения жилого помещения и (или) договор об ипотеке приобретаемого жилого помещения, либо получили решение кредитного комитета (иного структурного подразделения) кредитора о предоставлении ипотечного кредита (займа) в целях приобретения жилого помещения.

3. Право на получение единовременной социальной выплаты может быть реализовано только один раз.»

Статья 2

Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением статей 2 и 3 Закона Ульяновской области от 5 ноября 2015 года № 159-ЗО «О единовременной социальной выплате, предоставляемой отдельным работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий» (в редакции настоящего Закона), осуществляется в установленном Правительством Ульяновской области порядке за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск

18 марта 2020 г.

№ 24-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г.

г. Ульяновск

№ 213/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О пособиях на детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу законодательного акта (отдельного положения законодательного акта) Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О пособиях на детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу законодательного акта (отдельного положения законодательного акта) Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель

Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О пособиях на детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу законодательного акта (отдельного положения законодательного акта) Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области

12 марта 2020 года

Статья 1

Внести в Закон Ульяновской области от 1 ноября 2006 года

№ 152-ЗО «О пособиях на детей в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 08.11.2006 № 86; от 05.09.2007 № 74; от 22.12.2007 № 110; от 13.02.2008 № 12; от 03.06.2011 № 60; от 09.11.2011 № 126; от 11.11.2013 № 144; от 24.04.2014 № 59; от 06.09.2016 № 109; от 29.12.2017 № 98-99; от 27.12.2019 № 100) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О ежемесячном пособии на ребёнка в Ульяновской области»;

2) в статье 1 слова «пособий на детей в Ульяновской области» заменить словами «ежемесячного пособия на ребёнка в Ульяновской области (далее - пособие)»;

3) статью 3 признать утратившей силу;

4) в статье 4:

а) в наименовании слово «ежемесячного» исключить;

б) в части 1 слово «ежемесячного» исключить;

5) статью 5 признать утратившей силу;

6) в статье 6:

а) в наименовании слово «пособий» заменить словом «пособия»;

б) в части 1 слова «Ежемесячное пособие на ребёнка» заменить словом «Пособие»;

в) в части 2 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

г) в части 3 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

д) в части 4 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

е) часть 5 признать утратившей силу;

7) в статье 7 слово «пособий» заменить словом «пособия»;

8) в статье 8:

а) в наименовании слово «пособий» заменить словом «пособия»;

б) слово «пособий» заменить словом «пособия»;

9) в статье 9:

а) в наименовании слово «пособий» заменить словом «пособия»;

б) в абзаце первом части 1 слова «Ежемесячное пособие на ребёнка» заменить словом «Пособие»;

в) в абзаце первом части 2 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

г) в абзаце первом части 3 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

д) в абзаце первом части 4 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

е) в абзаце первом части 5 слова «Ежемесячное пособие» заменить словом «Пособие»;

ж) в части 6 слова «Ежемесячное пособие на ребёнка» заменить словом «Пособие»;

з) в первом предложении части 7 слово «ежемесячного» исключить;

и) часть 8 признать утратившей силу.

Статья 2

Признать утратившими силу:

1) статью 2 Закона Ульяновской области от 25 декабря 2017 года № 177-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 29.12.2017 № 98-99);

2) Закон Ульяновской области от 30 августа 2018 года № 67-ЗО «О ежемесячной денежной выплате на первого ребёнка в возрасте от полутора до трёх лет» («Ульяновская правда» от 04.09.2018 № 64).

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу с 1 июля 2020 года.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск

18 марта 2020 г.

№ 25-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г.

г. Ульяновск

№ 203/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О перечне должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных им полномочий в области федерального государственного надзора»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О перечне должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных им полномочий в области федерального государственного надзора».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель

Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статью 2 Закона Ульяновской области «О перечне должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных им полномочий в области федерального государственного надзора»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области

12 марта 2020 года

Внести в пункт 7 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 1 апреля 2015 года № 26-ЗО «О перечне должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также пере-

данных им полномочий в области федерального государственного надзора» («Ульяновская правда» от 06.04.2015 № 44; от 07.09.2015 № 124; от 09.11.2015 № 156; от 14.03.2016 № 31; от 02.08.2016 № 99; от 08.11.2016 № 127; от 27.12.2016 № 140; от 07.03.2017 № 16; от 31.03.2017 № 23; от 28.04.2017 № 31; от 30.06.2017 № 47; от 28.07.2017 № 54; от 05.09.2017 № 65; от 29.09.2017 № 72; от 30.11.2017 № 89; от 29.12.2017 № 98-99; от 30.03.2018 № 21; от 01.06.2018 № 36; от 04.09.2018 № 64; от 15.03.2019 № 18; от 30.04.2019 № 31; от 31.05.2019 № 39; от 03.03.2020 № 15) изменение, изложив его в следующей редакции:

«7) начальник отдела правового обеспечения Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, главный консультант и консультант указанного отдела.»

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск

18 марта 2020 г.

№ 26-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г.

г. Ульяновск

№ 209/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменения в статью 4 Закона Ульяновской области «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» и о признании утратившим силу отдельного положения законодательного акта Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменения в статью 4 Закона Ульяновской области «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» и о признании утратившим силу отдельного положения законодательного акта Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель

Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменения в статью 4 Закона Ульяновской области «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» и о признании утратившим силу отдельного положения законодательного акта Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области

12 марта 2020 года

Статья 1

Внести в часть 3 статьи 4 Закона Ульяновской области от 2 ноября 2011 года № 180-ЗО «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 09.11.2011 № 126; от 04.05.2012 № 45; от 02.11.2012 № 121; от 08.02.2013 № 14; от 08.07.2013 № 73; от 11.03.2014 № 34; от 10.07.2014 № 98; от 09.10.2014 № 149; от 28.10.2014 № 158; от 29.12.2017 № 98-99; от 04.09.2018 № 64) изменение, признав пункт 3 утратившим силу.

Статья 2

Признать абзац пятый пункта 1 статьи 1 Закона Ульяновской области от 3 октября 2014 года № 156-ЗО «О внесении изменений в статьи 4 и 81 Закона Ульяновской области «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 09.10.2014 № 149; от 28.10.2014 № 158; от 04.09.2018 № 64) утратившим силу.

Статья 3

Положения части 3 статьи 4 Закона Ульяновской области от 2 ноября 2011 года № 180-ЗО «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» (в редакции настоящего Закона) распространяются на правоотношения, возникшие в связи с рождением в семье троих и более детей после 1 июля 2019 года.

Статья 4

Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением части 3 статьи 4 Закона Ульяновской области от 5 ноября 2011 года № 180-ЗО «О некоторых мерах по улучшению демографической ситуации в Ульяновской области» (в редакции настоящего Закона), осуществляется в устанавливаемом Правительством Ульяновской области порядке за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов

г. Ульяновск

18 марта 2020 г.

№ 27-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020 г.

г. Ульяновск

№ 205/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель

Законодательного Собрания В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области

12 марта 2020 года

Статья 1

Внести в Закон Ульяновской области от 5 апреля 2010 года

№ 43-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 07.04.2010 № 25; от 30.04.2010 № 32; от 09.11.2011 № 126; от 06.07.2012 № 70; от 10.04.2013 № 39; от 18.06.2013 № 64; от 07.09.2013 № 109; от 07.10.2013 № 125; от 24.04.2014 № 59; от 05.03.2015 № 28; от 08.07.2016 № 91; от 02.06.2017 № 40; от 04.09.2018 № 64; от 14.12.2018 № 93; от 31.05.2019 № 39) следующие изменения:

1) в статье 1 слова «соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей» заменить словами «достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления»;

2) в статье 3:
а) второе предложение абзаца первого части 2 изложить в следующей редакции: «Указанная гарантия по отношению к каждому такому ребёнку применяется ежегодно, при этом для целей её применения суммарное количество дней пребывания одного такого ребёнка в организациях отдыха детей и их оздоровления на основании соответствующих путёвок в течение календарного года не должно превышать двадцати восьми»;

б) в абзаце втором части 3 слова «одному ребёнку применяется не чаще одного раза в год» заменить словами «каждому ребёнку, не относящемуся к указанному в части 2 настоящей статьи категории, применяется ежегодно, при этом для целей её применения суммарное количество дней пребывания одного такого ребёнка в организациях отдыха детей и их оздоровления на основании соответствующих путёвок в течение календарного года не должно превышать двадцати восьми»;

3) в статье 4:
а) пункты 1 и 1¹ признать утратившими силу;

б) пункт 1³ изложить в следующей редакции:
«1³) установление в пределах своих полномочий порядка организации и осуществления регионального государственного контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления»;

в) пункт 1⁴ признать утратившим силу;

г) в пункте 3 слово «финансирования» заменить словами «финансового обеспечения»;

4) в статье 5:
а) в части 1:
пункты 1¹ и 1² изложить в следующей редакции:

«1¹) формирует и ведёт реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1²) реализует на территории Ульяновской области основы государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья»;

дополнить пунктами 1³-1⁸ следующего содержания:

«1³) устанавливает порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ульяновской области, проверяет сведения, представляемые организациями отдыха детей и их оздоровления для включения таких организаций в указанный реестр в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, установленными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в сфере организации отдыха и оздоровления детей»;

1⁴) осуществляет в пределах своих полномочий региональный государственный контроль за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления»;

1⁵) обеспечивает координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, осуществляющих государственный надзор в сфере образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивающих безопасность людей на водных объектах, органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных организаций и объединений»;

1⁶) взаимодействует с органами исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации в случае направления детей в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами территории Ульяновской области»;

1⁷) осуществляет организационное сопровождение деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей»;

1⁸) рассматривает предложения межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»;

в пункте 4 слова «загородных лагеря отдыха и оздоровления детей» заменить словами «организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия»;

б) в пункте 2 части 4 слова «загородных лагеря отдыха и оздоровления детей» заменить словами «организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия».

Статья 2

Признать утратившими силу:

1) подпункт «а» пункта 3 статьи 1 Закона Ульяновской области от 3 марта 2015 года № 10-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившим силу Закона Ульяновской области «О внесении изменения в статью 5 Закона Ульяновской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 05.03.2015 № 28; от 14.12.2018 № 93);

2) абзацы второй и пятый пункта 4 статьи 2 Закона Ульяновской области от 30 мая 2017 года № 44-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения законодательного акта Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 02.06.2017 № 40).

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца двенадцатого подпункта «а» и подпункта «б» пункта 4 статьи 1 настоящего Закона, которые вступают в силу с 1 июня 2020 года.

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
18 марта 2020 г.
№ 28-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2020 г. г. Ульяновск № 207/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменения в статью 5 Закона Ульяновской области «Об образовании в Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменения в статью 5 Закона Ульяновской области «Об образовании в Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

**Председатель
Законодательного Собрания В.В.Мальшев**

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменения в статью 5 Закона Ульяновской области «Об образовании в Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области
12 марта 2020 года

Внести в пункт 3 статьи 5 Закона Ульяновской области от 13 августа 2013 года № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 19.08.2013 № 97; от 06.02.2014 № 16; от 31.03.2014 № 45; от 08.05.2014 № 65; от 09.10.2014 № 149; от 05.03.2015 № 28; от 08.06.2015 № 76-77; от 07.09.2015 № 124; от 05.10.2015 № 139; от 29.10.2015 № 151; от 01.11.2016 № 126; от 31.03.2017 № 23; от 28.04.2017 № 31; от 02.11.2018 № 81; от 14.12.2018 № 93; от 30.04.2019 № 31; от 02.07.2019 № 48; от 01.11.2019 № 83) изменение, заменив в нём слово «рекомендованных» словом «допущенных».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
18 марта 2020 г.
№ 29-ЗО

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2020 г. г. Ульяновск № 219/24-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

**Председатель
Законодательного Собрания В.В.Мальшев**

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области
12 марта 2020 года

Статья 1

Внести в Закон Ульяновской области от 2 сентября 2015 года № 107-ЗО «О некоторых мерах по развитию жилищного строительства на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 07.09.2015 № 124; от 07.12.2015 № 170; от 02.06.2017 № 40; от 30.04.2019 № 31) следующие изменения:

1) пункт 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«2) субъекты жилищного строительства - юридические лица, осуществляющие жилищное строительство в границах территории Ульяновской области в качестве застройщика или технического заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

2) статью 4¹ дополнить частями 8¹ и 8² следующего содержания:

«8¹). Субъект жилищного строительства, реализующий особо значимый проект жилищного строительства, вправе в установленном Правительством Ульяновской области порядке передать в полном объёме свои права и обязанности, возникшие связи реализацией такого проекта в отношениях, регулируемых настоящим Законом и иными принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Ульяновской области, другому субъекту жилищного строительства (далее в настоящей части - правопреемник), если:

1) правопреемник соответствует требованиям к субъектам жилищного строительства, установленным Правительством Ульяновской области на основании части 1 настоящей статьи, и не является субъектом жилищного строительства, указанным в пункте 1 части 2 настоящей статьи;

2) реализация правопреемником особо значимого проекта жилищного строительства не повлечёт несоответствия этого проекта критериям, определённым Правительством Ульяновской области на основании части 1 настоящей статьи и действовавшим по состоянию на день присвоения проекту жилищного строительства статуса особо значимого проекта жилищного строительства.

В этом случае в распоряжение Правительства Ульяновской области о присвоении соответствующему проекту жилищного строительства статуса особо значимого проекта жилищного строительства в установленные Правительством Ульяновской области порядке и сроки вносится изменение, предусматривающее изменение наименования юридического лица, реализующего особо значимый проект жилищного строительства.

8²). В случае привлечения субъектом жилищного строительства - основным хозяйственным обществом, реализующим особо значимый проект жилищного строительства, к участию в реализации указанного проекта или его части (частей) своего дочернего хозяйственного общества изменения в распоряжении Правительства Ульяновской области о присвоении соответствующему проекту жилищного строительства статуса особо значимого проекта жилищного строительства в связи с таким привлечением не вносятся».

Статья 2

Внести в часть 2 статьи 2 Закона Ульяновской области от 2 декабря 2015 года № 182-ЗО «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О некоторых мерах по развитию жилищного строительства на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 07.12.2015 № 170) изменение, дополнив её после слова «Закона» словами «в части, устанавливающей полномочие Правительства Ульяновской области по принятию решений о присвоении проектам жилищного строительства статуса особо значимых проектов жилищного строительства».

Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
18 марта 2020 г.
№ 30-ЗО

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12 марта 2020 г. г. Ульяновск № 106-П

Об утверждении Правил определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием мобильного технопарка «Кванториум» на территории Ульяновской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием мобильного технопарка «Кванториум» на территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 12 марта 2020 г. № 106-П

ПРАВИЛА

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием мобильного технопарка «Кванториум» на территории Ульяновской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидии) автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» (далее - АНО) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием мобильного технопарка «Кванториум» на территории Ульяновской области, в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Успех каждого ребенка», входящего в состав национального проекта «Образование».

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются АНО в объеме, определяемом исходя из объема следующих затрат АНО, необходимых для создания на территории Ульяновской области мобильного технопарка «Кванториум»:

затрат, связанных с приобретением средств обучения и воспитания, комплектующих в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, размещаемыми на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

затрат, связанных с приобретением транспортного средства (шасси, его части) и (или) прицепа.

4. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), АНО должна соответствовать следующим требованиям:

1) у АНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) у АНО должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) АНО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельностью АНО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) АНО не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

6) АНО не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого АНО считается подвергнутой административному наказанию, не истек.

5. Для получения субсидий АНО представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидий;

2) заверенные единоличным исполнительным органом АНО копии учредительных документов АНО;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) смету затрат, указанных в пункте 4 настоящих Правил;

5) подписанную единоличным исполнительным органом АНО справку о соответствии АНО требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 4 настоящих Правил;

6) справку налогового органа об исполнении АНО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия АНО требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на

официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распорядительным актом Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие АНО требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление АНО документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет АНО уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

7. АНО вправе повторно представить в Министерство документы (копии документов), указанные в пункте 5 настоящих Правил, при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий.

8. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного АНО с Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

В случае принятия Министерством решения о предоставлении АНО субсидий и заключении с ней Соглашения Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет АНО три экземпляра Соглашения для подписания. АНО возвращает в Министерство подписанные экземпляры Соглашения не позднее 5 рабочих дней со дня их получения.

9. Соглашение должно содержать в том числе:

- 1) объем субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;
- 2) значения результата предоставления субсидий;
- 3) порядок, форму и сроки представления отчетности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;
- 4) порядок и сроки возврата субсидий (остатков субсидий);
- 5) согласие АНО на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения АНО условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 6) обязанность АНО включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчи-

ками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

10. Результатом предоставления субсидий является степень готовности мобильного технопарка «Кванториум» к использованию на территории Ульяновской области по назначению (в процентах).

АНО не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

11. Перечисление субсидий осуществляется Министерством с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счет АНО, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии с Соглашением.

12. Министерство обеспечивает соблюдение АНО условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

13. В случае нарушения АНО условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения АНО результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, пропорциональном величине недостиженных значений указанного результата.

Не использованные АНО в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области не позднее 15 календарных дней со дня окончания текущего финансового года. Указанные остатки могут использоваться АНО в очередном финансовом году при наличии потребности в использовании этих остатков на соответствующие цели в текущем финансовом году в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

14. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путем направления АНО в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором пункта 13 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий (остатков субсидий) осуществляется на лицевой счет Министерства за последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения АНО от добровольного возврата субсидий (остатков субсидий) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Правилам

ОТЧЕТ о достижении результата предоставления субсидий по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя _____

№ п/п	Наименование результата	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Достигнутая доля планового значения результата (процентов)	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель получателя _____

(уполномоченное лицо, наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2020 г. г. Ульяновск № 110-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 12.05.2015 № 190-П и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 12.05.2015 № 190-П «Об организации перевозок отдельных категорий граждан на общественном транспорте на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Установить на территории Ульяновской области:
1.1. Стоимость единого месячного социального билета для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском и пригородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном сообщениях) независимо от организационно-правовой формы перевозчика в размере 300 рублей для граждан - получателей мер социальной поддержки, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 настоящего пункта (далее - Федеральный регистр).
1.2. Стоимость единого месячного социального билета для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском, пригородном и междугородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном сообщениях) независимо от организационно-правовой формы перевозчика в размере 300 рублей для граждан - получателей мер социальной поддержки, включенных в региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки (далее - региональный регистр).
1.3. Бесплатное предоставление единого месячного социального билета для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском, пригородном и междугородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном

сообщениях) независимо от организационно-правовой формы перевозчика следующим категориям граждан:

- 1) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 2) участникам Великой Отечественной войны;
- 3) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 4) бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

Отнесение граждан к категориям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего подпункта, осуществляется в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 2 и подпунктами 1, 4 и 5 статьи 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

Единый месячный социальный билет, предоставляемый гражданину, отнесенному к одной из категорий граждан, указанных в настоящем подпункте, дает также право бесплатного проезда лицу, сопровождающему такого гражданина.

1.4. Единый месячный социальный билет предоставляется в форме пластиковой карты, которая является материальным носителем, содержащим зафиксированную на нем в визуальной (графической) и электронной (машинночитываемой) формах информацию (индивидуальный номер карты, фамилия, имя, отчество гражданина, номер и серия документа, подтверждающего право на получение соответствующей меры социальной поддержки, код категории граждан).»;

2) в пункте 2:
а) дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Перевозка граждан, отнесенных к одной из категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на основании единого месячного социального билета и документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) право на получение соответствующей меры социальной поддержки.»;

б) абзац третий считать абзацем четвертым;
3) в пункте 3:

а) подпункты 3.3 и 3.4 признать утратившими силу;
б) в подпункте 3.5 слова «, осуществляющими перевозку отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки» исключить;

в) дополнить подпунктами 3.6 и 3.7 следующего содержания:
«3.6. Порядок компенсации выпадающих доходов от перевозок отдельных категорий граждан» (приложение № 6).

3.7. Условия привлечения организации, обеспечивающей работу автоматизированной системы учета оплаты проезда» (приложение № 7).»;

4) в приложении № 1:
а) в наименовании после слова «реализации» дополнить словом «, выдачи»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Реализация единых месячных социальных билетов (далее также - ЕСБ) отдельным категориям граждан, включенным в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, и региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки (далее - Федеральный регистр, региональный регистр соответственно), на территории Ульяновской области осуществляется организацией, с которой исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключено соглашение на оказание услуг по изготовлению и распространению ЕСБ, аккумулярованию средств, полученных от их реализации, распределению полученных средств между перевозчиками, утвержденным настоящим постановлением.»;

в) дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:
«5. Гражданин, отнесенный к одной из категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, ЕСБ выдается в день их обращения в Областное государственное казенное учреждение социальной защиты населения Ульяновской области.

При получении ЕСБ граждане, отнесенные к одной из категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в реестре на получение ЕСБ ставят свою подпись в подтверждение его получения. Реестр ведется Областным государственным казенным учреждением социальной защиты населения Ульяновской области. Форма реестра утверждается исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения.

6. Изготовление ЕСБ, бесплатно предоставляемого гражданам, отнесенным к одной из категорий, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется организацией, определяемой в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

5) в приложении № 2:
а) в пункте 1 слова «основные положения» заменить словом «правила», после слов «социальной помощи» дополнить словами «за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления.»;

б) абзац второй пункта 2 дополнить словами «в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным»;

в) пункты 3 и 4 признать утратившими силу;
г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Средства, полученные от реализации ЕСБ, перечисляются оператором ЕСБ перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных и региональных льготников, на основании письменной информации о распределении средств, полученных от реализации ЕСБ, ежемесячно направляемой уполномоченным органом в адрес оператора ЕСБ, и договоров, заключаемых между оператором ЕСБ и перевозчиком.»;

6) приложения № 3 и 4 признать утратившими силу;
7) в приложении № 5:

а) в наименовании слова «, осуществляющими перевозку отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки» исключить;

б) пункт 1 после слов «социальной помощи» дополнить словами «за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления.»;

в) в абзаце седьмом пункта 6 слова «номер телефона» заменить словами «абонентский номер телефонной связи»;

г) в пункте 8:
в подпункте «а» слова «на налоговый учет» заменить словами «на учет в налоговом органе»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) претендент - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:
«г) заключили трудовой договор хотя бы с одним работником, имеющим высшее экономическое образование либо высшее образование в области бухгалтерского учета или аудита.»;

д) в пункте 9:
абзац первый дополнить словами «(копии документов)»;

в абзаце втором слова «номера его телефона» заменить словами «абонентского номера телефонной связи», после слова «отчества» дополнить словами «(последнего - в случае его наличия)»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:
«справку о соответствии претендента на дату подачи заявки требованиям, установленным подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, подписанную руководителем претендента - юридическим лицом или претендентом - индивидуальным предпринимателем соответственно.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:
«копию документа, подтверждающего заключение трудового договора хотя бы с одним работником, имеющим высшее экономическое образование либо высшее образование в области бухгалтерского учета или аудита.»;

в абзаце десятом слово «оригиналов» заменить словом «подлинников»;

е) абзац второй пункта 10 после слова «документов» дополнить словами «(копий документов)»;

ж) пункт 11 после слова «документы» дополнить словами «(копии документов)»;

з) в пункте 16:
абзац шестой после слова «документов» дополнить словами «(копий документов)»;

абзац седьмой после слова «документов» дополнить словами «(копий документов)»;

и) пункт 17 после слова «документами» дополнить словами «(копиями документов)»;

к) в пункте 18:

абзац первый после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

абзац второй изложить в следующей редакции:
«заклучение претендентом трудового договора хотя бы с одним работником, имеющим высшее экономическое образование либо высшее образование в области бухгалтерского учета или аудита»;

л) абзац второй пункта 19 после слова «документов» дополнить словами «(копии документов)»;

м) в абзаце пятом пункта 21:
первое предложение после слова «документов» дополнить словами «(копии документов)»;

второе предложение после слова «документы» дополнить словами «(копии документов)» и в нем слова «, осуществляющими перевозку отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и региональный регистр лиц, имеющих право на меры социальной поддержки» исключить;

8) дополнить приложениями № 6 и 7 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению
Правительства Ульяновской области
от 12 мая 2015 г. № 190-П

ПОРЯДОК

компенсации выпадающих доходов от перевозки отдельных категорий граждан

1. Настоящий Порядок определяет правила компенсации выпадающих доходов от перевозки отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, в том числе категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, и региональный регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки (далее - федеральные и региональные льготники), с использованием единых месячных социальных билетов (далее - ЕСБ).

2. Целью предоставления компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных и региональных льготников, является возмещение их затрат, связанных с перевозкой федеральных и региональных льготников при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском, пригородном и междугородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном сообщениях).

3. Условия предоставления компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных и региональных льготников:

осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском, пригородном и междугородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном сообщениях), утвержденным в установленном порядке;

наличие у перевозчика договорных отношений в части учета оплаты проезда с организацией, обеспечивающей работу автоматизированной системы учета оплаты проезда (далее - оператор АСУОП), либо наличие у перевозчика договорных отношений с владельцами объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на территории Ульяновской области, в части учета оплаты проезда, обеспечивающими предоставление оператору АСУОП сведений о размерах стоимости проезда и количестве осуществленных поездок за календарный месяц федеральными и региональными льготниками;

наличие у перевозчика трехстороннего договора на предоставление компенсации выпадающих доходов, заключенного отдельно по федеральным и региональным льготникам, между перевозчиком, Министерством промышленности и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) и исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

4. Размер компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных и региональных льготников при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам (в городском, пригородном и междугородном сообщениях) и по межмуниципальным маршрутам (в пригородном и междугородном сообщениях), определяется по каждому перевозчику на основании данных автоматизированной системы учета оплаты проезда, полученных исходя из установленного размера стоимости проезда и количества осуществленных поездок за календарный месяц, предоставляемых оператором АСУОП в уполномоченный орган.

5. Главным распорядителем средств, предусмотренных на компенсацию выпадающих доходов перевозчикам, является уполномоченный орган.

6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку региональных льготников, производится за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных уполномоченному органу на реализацию Закона Ульяновской области от 29.09.2015 № 132-ЗО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ульяновской области».

Предоставление компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку региональных льготников, производится по категориям граждан, включенных в региональный регистр, путем перечисления средств на счета перевозчиков на основании трехсторонних договоров, заключаемых в соответствии с абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка, и данных автоматизированной системы учета проезда, предоставляемых оператором АСУОП, за вычетом средств, полученных от реализации ЕСБ на территории Ульяновской области в соответствии с пунктом 5 приложения № 2 к настоящему постановлению.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных льготников, осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период уполномоченному органу на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории Ульяновской области для отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

Предоставление компенсации выпадающих доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку федеральных льготников, производится путем перечисления средств на счета перевозчиков на основании трехсторонних договоров, заключаемых в соответствии с абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка, и данных

автоматизированной системы учета проезда, предоставляемых оператором АСУОП, за вычетом средств, полученных от реализации ЕСБ на территории Ульяновской области в соответствии с пунктом 5 приложения № 2 к настоящему постановлению.

В случае неисполнения перевозчиком условий получения компенсации выпадающих доходов и нарушения обязательств по трехстороннему договору либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений уполномоченный орган обеспечивает возврат перечисленных средств в областной бюджет Ульяновской области путем направления перевозчику в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата перечисленных средств в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат перечисленных средств, которые подлежат возврату уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке, осуществляется на лицевой счет уполномоченного органа.

7. Министерство:
7.1. Организует работу по заключению трехсторонних договоров между перевозчиками, Министерством и уполномоченным органом.

7.2. Обеспечивает контроль за качеством, полнотой и своевременностью предоставления транспортных услуг федеральным и региональным льготникам с использованием ЕСБ.

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 12 мая 2015 г. № 190-П

Условия привлечения организации, обеспечивающей работу автоматизированной системы учета оплаты проезда

1. Организации, являющиеся юридическими лицами, желающие принять участие в организации работы по перевозке отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, в том числе категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления, и в региональный регистр лиц, имеющих право на меры социальной поддержки (далее - федеральные и региональные льготники) с использованием единого месячного социального билета (далее - оператор АСУОП), направляются в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), заявление, составленное по форме, утвержденной приложением к настоящему Приложению (далее - заявление).

2. Условия, которым должен соответствовать оператор АСУОП:

2.1. Наличие опыта в организации деятельности по обеспечению работы автоматизированной системы учета оплаты проезда на территории Ульяновской области либо муниципального образования Ульяновской области не менее трех лет.

2.2. Наличие не менее 10 договоров между оператором АСУОП и перевозчиками, осуществляющими перевозку федеральных и региональных льготников.

3. Оператор АСУОП должен иметь возможность и согласиться за свой счет и (или) за счет третьих лиц (на основании агентских договоров и (или) договоров подряда) осуществлять:

3.1. Работу и обслуживание автоматизированной системы учета оплаты проезда путем создания программно-аппаратного комплекса - процессингового центра, обеспечения каналов связи, настройки программного обеспечения.

3.2. Учет размера стоимости проезда и количества осуществленных поездок федеральными и региональными льготниками, в том числе на основании договоров с владельцами объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на территории Ульяновской области.

3.3. Ежемесячное представление в уполномоченный орган данных автоматизированной системы учета проезда, содержащих сведения о размере стоимости проезда и количестве осуществленных поездок за календарный месяц федеральными и региональными льготниками в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. Сведения предоставляются отдельно по федеральным и региональным льготникам.

4. Оператор АСУОП к заявлению прилагает следующие документы (копии документов):

документ, подтверждающий опыт в организации деятельности по обеспечению работы автоматизированной системы учета оплаты проезда на территории Ульяновской области либо муниципального образования Ульяновской области не менее трех лет;

копии договоров между оператором АСУОП и перевозчиками, осуществляющими перевозку федеральных и региональных льготников;

справку о соответствии оператора АСУОП на дату подачи заявления требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, подписанную руководителем;

копии учредительных документов;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную в течение 60 календарных дней до даты обращения с заявлением;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

5. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты поступления от оператора АСУОП заявления осуществляет проверку комплектности документов, прилагаемых к заявлению, и достоверности содержащихся в заявлении и приложенных к нему документов сведений.

При выявлении некомплектности документов и (или) недостоверности содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах сведений уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней с даты завершения проверки возвращает почтовым отправлением оператору АСУОП заявление и приложенные к нему документы с указанием причин возврата.

6. С оператором АСУОП, соответствующим условиям, указанным в пункте 2 настоящих Условий, имеющим возможность и давшим согласие на осуществление деятельности, указанной в пункте 3 настоящих Условий, и обратившимся с заявлением в уполномоченный орган, заключается соглашение об автоматизированном учете оплаты проезда отдельных категорий граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и в региональный регистр лиц, имеющих право на меры социальной поддержки (далее - соглашение).

7. С оператором АСУОП, не соответствующим условиям, указанным в пункте 2 настоящих Условий, и (или) не имеющим возможность и не давшим согласие на осуществление деятельности, указанной в пункте 3 настоящих Условий, и обратившимся с заявлением в уполномоченный орган, соглашение не заключается. Письменное уведомление об отказе в заключении соглашения направляется оператору АСУОП уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Условиям привлечения организации,
обеспечивающей работу
автоматизированной системы
учета оплаты проезда

ФОРМА

заявления на участие организации, обеспечивающей работу
автоматизированной системы учета оплаты проезда,
в организации работы по перевозке отдельных категорий
граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих
право на получение государственной социальной помощи,
и в региональный регистр лиц, имеющих право
на меры социальной поддержки

1. Наименование организации _____

(полное, сокращенное (последнее - при наличии))

2. Место нахождения _____

(индекс) (субъект Российской Федерации)

(район / район города)

(населенный пункт) (улица) (дом) (корпус) (офис)

3. Контактная информация _____

(абонентский номер телефонной связи, номер факса)

(адрес электронной почты)

4. Организационно-правовая форма организации _____

5. Руководитель организации _____

(фамилия, имя, отчество полностью (последнее - при наличии))

6. Свидетельство о государственной регистрации:

6.1. Дата выдачи _____ г.

6.2. Кем выдано _____

(регистрационный орган)

6.3. ОГРН _____

7. ИНН _____

8. Сведения о специальных разрешениях (лицензиях) на ___ л. в 1 экз.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю. Об ответственности за представление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

(должность руководителя) (подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

(последнее - при наличии)

_____ г.».

2. Признать утратившими силу:

подпункты «г» и «д» подпункта 6, подпункты 7 и 8 пункта 6 постановления Правительства Ульяновской области от 28.01.2016 № 21-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области»;

подпункты 2 и 3 пункта 49 постановления Правительства Ульяновской области от 20.05.2016 № 236-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

подпункты 2 и 3 пункта 15 постановления Правительства Ульяновской области от 05.02.2019 № 42-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2020 г. г. Ульяновск № 111-П

О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 18.03.2019 № 104-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.03.2019 № 104-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» следующие изменения:

1) в Правилах определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на оздоровление граждан, являющихся членами профсоюзных организаций:

а) в разделе 2:

в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «следующие документы (копии документов)» исключить;

подпункт 4 после слова «справку» дополнить словами «налогового органа»;

в абзаце первом пункта 2.2 слова «документов, копий документов» заменить словами «документов (копий документов)»;

в абзаце 4 пункта 2.3 цифры «1040,0» заменить цифрами «1080,0»;

в пункте 2.5:

в подпункте 4 слово «банкротства» заменить словами «, в отношении его не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в подпункте 5 слово «из» исключить;

в подпункте 6 слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

в пункте 2.6:

абзац первый дополнить словами «в том числе»;

в подпункте 3 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

в подпункте 4 слова «и о достижении значений показателя результативности предоставления субсидий» исключить;

дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) согласие Союза на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Союзом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет на приобретение за счет субсидий иностранной валюты;

7) обязанность Союза включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.»;

пункт 2.7 признать утратившим силу;

в первом предложении пункта 2.8 слова «с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчетный счет Союза, открытый в кредитной организации» заменить словами «на лицевой счет, открытый Союзом в Министерстве финансов Ульяновской области»;

в пункте 2.9:

слова «Показателем результативности» заменить словом «Результатом»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Союз ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.»;

б) в разделе 3:

пункт 3.1 признать утратившим силу;

в пункте 3.2 слово «предоставления» заменить словами «, установленных при предоставлении»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В случае нарушения Союзом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения Союзом результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, пропорциональном величине недостиженных значений указанного результата.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Союзу в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счет Министерства с последующим их перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

в) дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ к Правилам

ОТЧЕТ о достижении результата предоставления субсидии по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии						
№ п/п	Наименование результата предоставления субсидий	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидий	Достигнутое значение результата предоставления субсидий	Достигнутая доля планового значения результата предоставления субсидий (в процентах)	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель получателя субсидии _____ (должность) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.»;

2) в Правилах определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с организацией обучения граждан, являющихся членами профсоюзных организаций:

а) в разделе 2:

в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «следующие документы (копии документов)» исключить;

подпункт 4 после слова «справку» дополнить словами «налогового органа»;

в абзаце первом пункта 2.2 слова «документов, копий документов» заменить словами «документов (копий документов)»;

в пункте 2.5:

в подпункте 4 слово «банкротства» заменить словами «, в отношении его не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в подпункте 5 слово «из» исключить;

в подпункте 6 слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

в пункте 2.6:

абзац первый дополнить словами «в том числе»;

в подпункте 3 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

в подпункте 4 слова «и о достижении значений показателя результативности предоставления субсидий» исключить;

дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) согласие Союза на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Союзом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет на приобретение за счет субсидий иностранной валюты;

7) обязанность Союза включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.»;

пункт 2.7 признать утратившим силу;

в первом предложении пункта 2.8 слова «с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчетный счет Союза, открытый в кредитной организации» заменить словами «на лицевой счет, открытый Союзом в Министерстве финансов Ульяновской области»;

в пункте 2.9:

слова «Показателем результативности» заменить словом «Результатом»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Союз ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.»;

б) в разделе 3:

пункт 3.1 признать утратившим силу;

в пункте 3.2 слово «предоставления» заменить словами «, установленных при предоставлении»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В случае нарушения Союзом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения Союзом результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, пропорциональном величине недостиженных значений указанного результата.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Союзу в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счет Министерства с последующим их перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

в) дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ к Правилам

ОТЧЕТ о достижении результата предоставления субсидии по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии						
№ п/п	Наименование результата предоставления субсидий	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидий	Достигнутое значение результата предоставления субсидий	Достигнутая доля планового значения результата предоставления субсидий (в процентах)	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель получателя субсидии _____ (должность) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2020 г. г. Ульяновск № 112-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 27.10.2016 № 508-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в раздел 3 Положения об экспертном совете по портовой особой экономической зоне, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 27.10.2016 № 508-П «Об экспертном совете по

портовой особой экономической зоне, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области», следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «работы» заменить словом «деятельности»;
- 2) пункты 3.4 и 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.4. Заседания экспертного совета проводятся по мере необходимости по решению председателя экспертного совета, а в случае его временного отсутствия - по решению заместителя председателя экспертного совета. На заседаниях экспертного совета председательствует председатель экспертного совета, а в случае его временного отсутствия - заместитель председателя экспертного совета.

Члены экспертного совета, не имеющие возможности присутствовать на заседании экспертного совета, представляют свое мнение по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании экспертного совета, в письменной форме до начала заседания экспертного совета.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если суммарное число членов экспертного совета, присутствующих на указанном заседании, и членов экспертного совета, представивших до его начала свое мнение по вопросам, подлежащим рассмотрению на таком заседании, составляет не менее половины от установленного числа членов экспертного совета.

3.5. Решения экспертного совета считаются принятыми, если за них подали свои голоса большинство членов экспертного совета, присутствующих на заседании экспертного совета, и членов экспертного совета, представивших до его начала свое мнение по вопросам, подлежащим рассмотрению на таком заседании. В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании экспертного совета является решающим.

Каждый член экспертного совета вправе высказать на заседании экспертного совета или представить в письменной форме свое особое мнение, которое отражается в протоколе заседания экспертного совета.»;

3) пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Решения экспертного совета отражаются в протоколах заседаний экспертного совета, которые подписываются председательствующим на заседании экспертного совета и ответственным секретарем экспертного совета.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2020 г. г. Ульяновск № 113-П

Об утверждении перечня населенных пунктов, относящихся к сельским территориям Ульяновской области, перечня сельских агломераций на территории Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области

В соответствии с приложением № 3 и приложением № 11 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:
- 1.1. Перечень населенных пунктов, относящихся к сельским территориям Ульяновской области (приложение № 1).
- 1.2. Перечень сельских агломераций на территории Ульяновской области (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу: подпункт 1.2 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 27.05.2014 № 196-П «О некоторых мерах по устойчивому развитию сельских территорий Ульяновской области» и приложение № 2 к нему;

абзац четвертый подпункта 1 и подпункт 5 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 04.08.2015 № 380-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 27.05.2014 № 196-П»;

подпункт 2 пункта 5 постановления Правительства Ульяновской области от 24.12.2015 № 699-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 16 марта 2020 г. № 113-П

ПЕРЕЧЕНЬ населенных пунктов, относящихся к сельским территориям Ульяновской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Ульяновской области	Наименования населенных пунктов
1	2	3
1.	Муниципальное образование «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района	Рабочий поселок Базарный Сызган, поселок Дальнее Поле, село Знаменский Сюксюм, село Красная Сосна, деревня Чириково
2.	Муниципальное образование «Вешкаймское городское поселение» Вешкаймского района	Рабочий поселок Вешкайма, село Белый Ключ, село Вешкайма, село Вырыпавка, поселок Залесный, деревня Котьяковка, село Красный Бор, деревня Оборно, село Озерки, село Ховрино
3.	Муниципальное образование «Глотовское городское поселение» Инзенского района	Рабочий поселок Глотовка, поселок Неклюдовский, село Неклюдово, разъезд Юловка
4.	Муниципальное образование «Город Новоульяновск»	Село Криуши, поселок Липки, село Панская Слобода, поселок Яблоневый, поселок Меловой
5.	Муниципальное образование «Жадовское городское поселение» Барышского района	Рабочий поселок Жадовка, деревня Неклюдовка, село Новая Деревня, село Павловка, поселок Самородки, деревня Ушаковка, деревня Феофиловка
6.	Муниципальное образование «Игнатовское городское поселение» Майнского района	Рабочий поселок Игнатовка, деревня Александровка, деревня Анкудиновка, село Белое Озеро, село Городецкое, деревня Деляшевка, село Загоскино, село Новая Калда, село Поповка, поселок Родниковые Пруды, поселок Рыбхоза «Пионер», деревня Скрипино, село Сосновка

7.	Муниципальное образование «Измайловское городское поселение» Барышского района	Рабочий поселок Измайлово, село Ляховка, село Новая Ханиеевка, село Старая Измайловка, село Старая Ханиеевка
8.	Муниципальное образование «Инзенское городское поселение» Инзенского района	Деревня Дубенки, село Троицкое
9.	Муниципальное образование «Ишеевское городское поселение» Ульяновского района	Рабочий поселок Ишеевка, деревня Дубровка, деревня Линева, село Максимовка, село Новая Беденьга, деревня Салмановка, поселок Сланцевый Рудник, село Поддомасово
10.	Муниципальное образование «Карсунское городское поселение» Карсунского района	Рабочий поселок Карсун, село Большое Станичное, поселок Борок, село Краснополька, поселок Луговой, село Малое Станичное, деревня Малая Усть-Уренка, деревня Пески, село Таволжанка, поселок Чучочно-носочной фабрики
11.	Муниципальное образование «Красногуляевское городское поселение» Сенгилеевского района	Рабочий поселок Красный Гуляй
12.	Муниципальное образование «Кузоватовское городское поселение» Кузоватовского района	Рабочий поселок Кузоватово
13.	Муниципальное образование «Ленинское городское поселение» Барышского района	Рабочий поселок им. В.И.Ленина, село Воецкое, село Головцево, деревня Гремячка, село Красная Поляна, поселок Красильный, село Малая Бекшанка, село Новая Бекшанка, деревня Обуховские Выселки, село Румянцево, село Русская Бекшанка, село Русское Тимошкино, село Старая Бекшанка, село Сурские Вершины, деревня Ульяновка
14.	Муниципальное образование «Майнское городское поселение» Майнского района	Рабочий поселок Майна, село Абрамовка, село Аксаково, село Березовка, село Большое Жеребятниково, село Вязовка, село Кадыковка, деревня Карповка, село Комаровка, село Репьевка Колхозная, деревня Тамбы
15.	Муниципальное образование «Мулловское городское поселение» Мелекесского района	Рабочий поселок Мулловка, поселок Березовка, поселок Лесной
16.	Муниципальное образование «Николаевское городское поселение» Николаевского района	Рабочий поселок Николаевка, село Баевка, поселок Белокаменка, деревня Волдича, село Елшанка, поселок Луговой, деревня Новая Петровка, поселок Новый, село Поника, деревня Федоровка
17.	Муниципальное образование «Новомайское городское поселение» Мелекесского района	Рабочий поселок Новая Майна, село Верхний Мелекес, поселок Заречная Слобода, поселок Труженик, поселок Черная Речка, поселок Щербакоска
18.	Муниципальное образование «Новоспасское городское поселение» Новоспасского района	Рабочий поселок Новоспасское, Деревня Зыково, деревня Малая Андреевка, деревня Маловка, село Новое Томышево, деревня Рокотушка, село Суруловка, деревня Юрьевка
19.	Муниципальное образование «Павловское городское поселение» Павловского района	Рабочий поселок Павловка, село Евлейка, село Илюшкино, село Кадышевка, село Шалкино
20.	Муниципальное образование «Радищевское городское поселение» Радищевского района	Рабочий поселок Радищево, село Алоевщина, деревня Белогорка, деревня Богдановка, село Воскресеновка, село Новая Дмитриевка, село Рязановка, село Чауши
21.	Муниципальное образование «Сенгилеевское городское поселение» Сенгилеевского района	Рабочий поселок Цемзавод
22.	Муниципальное образование «Силикатненское городское поселение» Сенгилеевского района	Рабочий поселок Силикатный, поселок Кучуры, поселок Станция Кучуры
23.	Муниципальное образование «Старокулаткинское городское поселение» Старокулаткинского района	Рабочий поселок Старая Кулатка, село Бахтеевка, хутор Кольцовка, село Новая Кулатка, село Новая Яндовка, село Новые Змницы, село Старая Яндовка, село Усть-Кулатка, село Чувашская Кулатка
24.	Муниципальное образование «Старомайское городское поселение» Старомайского района	Рабочий поселок Старая Майна
25.	Муниципальное образование «Старотимошкинское городское поселение» Барышского района	Рабочий поселок Старотимошкино, село Калда, село Заречное, село Смольково
26.	Муниципальное образование «Сурское городское поселение» Сурского района	Рабочий поселок Сурское, село Акнеево, село Гулошево, село Кирязь, село Полянки, село Студенец, поселок Центральная усадьба совхоза «Сурский», село Череново
27.	Муниципальное образование «Тереньгульское городское поселение» Тереньгульского района	Рабочий поселок Тереньга, село Байдулино, село Гладиха, поселок Гремячий Ключ, поселок Калининский, село Молвино, станция Молвино, село Назайкино, село Тумкино, село Федькино, село Языково
28.	Муниципальное образование «Цильнинское городское поселение» Цильнинского района	Рабочий поселок Цильна, село Арбузовка, поселок Арбузовский, село Кашинка, деревня Марьевка, село Телешовка
29.	Муниципальное образование «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района	Рабочий поселок Чердаклы, село Енгаево, поселок Лесная биль
30.	Муниципальное образование «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района	Рабочий поселок Чуфарово, село Березовка, поселок Забарышский
31.	Муниципальное образование «Языковское городское поселение» Карсунского района	Рабочий поселок Языково, село Прислониха

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 16 марта 2020 г. № 113-П

**ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций на территории Ульяновской области**

№ п/п	Наименование муниципального образования Ульяновской области	Наименование населенного пункта
1.	Муниципальное образование «Барышский район»	Город Барыш
2.	Муниципальное образование «Город Новоульяновск»	Город Новоульяновск
3.	Муниципальное образование «Инзенский район»	Город Инза
4.	Муниципальное образование «Сенгилеевский район»	Город Сенгилей

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
16 марта 2020 г. г. Ульяновск № 114-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2011 № 632-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2011 № 632-П «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В целях реализации Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Содействие занятости населения и развитие трудовых ресурсов в Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/576-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Содействие занятости населения и развитие трудовых ресурсов в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**»
2) в Положении о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения:

а) в пункте 4:
в подпункте 9:
в абзаце первом слова «, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в подпункте «а»:
в абзаце третьем слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце пятом слова «женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и» исключить;

в абзаце шестом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце восьмом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце девятом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце двенадцатом слова «женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце тринадцатом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце восемнадцатом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» исключить;

в абзаце двадцать первом слова «женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и» исключить;

в подпункте 13:
абзац восьмой изложить в следующей редакции:
«производственная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность производственной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производственная организация, являющаяся индивидуальным предпринимателем, не должна прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;

абзац тридцать четвертый изложить в следующей редакции:
«плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии»;

дополнить новым абзацем тридцать пятым следующего содержания:
«срок и форму предоставления дополнительной отчетности»;

абзацы тридцать пятый - сорок второй считать соответственно абзацами тридцать шестым - сорок третьим;

дополнить новыми абзацами тридцать восьмым и тридцать девятым следующего содержания:
«Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является сохранение трудовых отношений со всеми работниками производственной организации в течение 6 месяцев со дня окончания опережающего обучения либо до дня расторжения трудового договора с работником, прошедшим обучение по основаниям, предусмотренным статьей 80 и пунктами 5-8 и 11-14 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.»

Производственная организация по истечении 6,5 месяца со дня окончания обучения представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Положению.»

абзацы тридцать восьмой - сорок третий считать соответственно абзацами сороковым - сорок пятым;

абзац сорок третий изложить в следующей редакции:
«В случае нарушения производственной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии на опережающее обучение, или установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля, недостижения планового значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий на опережающее обучение в областной бюджет Ульяновской области путем направления производственной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидий на опережающее обучение в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.»

в подпункте 14:
абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:
«организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, организация, являющаяся индивидуальным предпринимателем, не должна прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности»;

дополнить новыми абзацами сорок четвертым - сорок седьмым следующего содержания:
«плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий»;

срок и форму предоставления дополнительной отчетности. Показателем, необходимым для достижения результата предо-

ставления субсидий, является сохранение численности работающих инвалидов в организации, получившей субсидию, в течение 6 месяцев со дня предоставления субсидии либо до дня расторжения трудового договора с инвалидом по основаниям, предусмотренным статьей 80 и пунктами 5-8 и 11-14 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Организация по истечении 6,5 месяца со дня предоставления субсидий представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, составленный по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Положению.»

абзацы сорок четвертый - сорок седьмой считать соответственно абзацами сорок восьмым - пятьдесят первым;

абзац пятидесятый изложить в следующей редакции:
«В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидий, либо установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля, недостижения планового значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путем направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования. Возврат субсидий осуществляется за счет лицевого счета уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.»

дополнить подпунктом 18 следующего содержания:
«18) предоставление субсидии из областного бюджета Ульяновской области юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением и осуществляющему свою деятельность на территории Ульяновской области, в целях возмещения части затрат на организацию временного трудоустройства работников в случае угрозы массового высвобождения, то есть установления неполного рабочего времени, временной приостановки работ, посредством создания временных рабочих мест для работников в организации, в которой существует угроза массового высвобождения, и в иной организации при условии сохранения за работниками основного места работы (далее - мероприятие по временному трудоустройству работников).»

Субсидия на частичное возмещение затрат на заработную плату по мероприятию по временному трудоустройству работников (далее - субсидия) предоставляется организации, в которой существует угроза массового высвобождения, и иным организациям, создающим временные рабочие места (далее - работодатели).

Размер субсидии в расчете на одного работника работодателя определяется исходя из однодневного заработка, рассчитанного как отношение величины минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полный отработанный месяц, к количеству рабочих дней в отработанном месяце, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и умноженного на период занятости на временных работах в расчетном месяце.

Размер субсидии определяется по формуле:
$$\sum \text{Свз.п.} = \text{Вззп} / \text{КД} \times \text{СВ} \times \text{Пзп} \times \text{Чтвр}$$
, где:

Свз.п. - объем необходимых средств в п месяце (январь, февраль, март и т.д.);

Вззп - размер возмещения затрат на заработную плату трудоустроенного на временную работу работника, находящегося под угрозой массового высвобождения, то есть установления неполного рабочего времени, временной приостановки работ, равный минимальному размеру оплаты труда в месяц, установленному в Ульяновской области, на очередной год;

КД - количество рабочих дней в месяц;

СВ - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (1,302);

Пзп - период занятости на временных работах в расчетном месяце;

Чтвр - численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском высвобождения.

Субсидия предоставляется работодателям на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого между уполномоченным органом и работодателями в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, работодатели должны соответствовать следующим требованиям:

работодатель должен быть зарегистрирован в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Ульяновской области;

у работодателя должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

работодатель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, работодатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в абзаце первом настоящего подпункта;

работодателю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого работодатель считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

работодатель, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Для заключения Соглашения работодатели в срок до 20 ноября текущего финансового года представляют в уполномоченный орган следующие документы посредством направления их в областное государственное казенное учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»:

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

10 марта 2020 г. г. Ульяновск № 24-п

Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод
для АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«КОМПЛЕКСНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
«МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЯ» на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области», **приказываю:**

Установить на период с 14 марта 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно тарифы на транспортировку сточных вод для АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОМПЛЕКСНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЯ» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с применением метода сравнения аналогов согласно приложению.

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 10 марта 2020 г. № 24-п

Тарифы на транспортировку сточных вод
для АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОМПЛЕКСНЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЯ»
на территории муниципального образования
«Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 14.03.2020 по 30.06.2020	на период с 01.07.2020 по 31.12.2020
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	14,14	14,65

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

10 марта 2020 г. г. Ульяновск № 25-п

О внесении изменения в приказ Министерства
цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области
от 19.12.2019 № 06-440

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 19.12.2019 № 06-440 «Об установлении тарифов на водоотведение для гарантирующей организации Ульяновского муниципального единичного предприятия водопроводно-канализационного хозяйства «Ульяновскводоканал» на 2020 год» изменение, заменив в пункте 10 слова «Общества с ограниченной ответственностью «Русские Строительные Материалы» на слова «АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОМПЛЕКСНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЯ»».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

10 марта 2020 г. г. Ульяновск № 26-п

О признании утратившим силу приказа Министерства цифровой
экономики и конкуренции Ульяновской области
от 19.12.2019 № 06-457

Приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 19.12.2019 № 06-457 «Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РУССКИЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ» на 2020 год».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 14 марта 2020 года.

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

12 марта 2020 г. г. Ульяновск № 27-п

Об утверждении производственной программы в сфере
водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение
для Муниципального казенного предприятия
«Чердакльводоканал» Муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих

деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощенную систему налогообложения, **приказываю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Муниципального казенного предприятия «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 18 марта 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно тарифы на водоотведение для Муниципального казенного предприятия «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 12 марта 2020 г. № 27-п

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ
Муниципального казенного предприятия
«Чердакльводоканал» Муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное казенное предприятие «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области
Местонахождение регулируемой организации	Кооперативная ул., д. 16, с. Озерки, Чердаклинский район, Ульяновская область, 433428
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 18.03.2020 по 31.12.2020

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	отсутствуют, мероприятия не запланированы
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объем принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2020 год
1.	Планируемый объем принимаемых сточных вод, в том числе:	70,00
1.1.	Население	65,00
1.2.	Бюджетные потребители	3,50
1.3.	Прочие потребители	1,50
1.4.	Собственные нужды	0,00

4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2020 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	304,50
2.	Расходы на оплату труда	1061,80
3.	Прочие расходы	915,70
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	2282,00

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	18.03.2020-31.12.2020

6. Плановые значения показателей надежности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2020 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0,62
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,62

7. Расчет эффективности производственной программы, осуществляемый путем сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надежности, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия

Расчет эффективности производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия утверждена с 2020 года.

8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

Отчет об исполнении производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия утверждена с 2020 года

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Текущий ремонт объектов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 12 марта 2020 г. № 27-п

Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ
для Муниципального казенного предприятия
«Чердакльводоканал» Муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 18.03.2020 по 30.06.2020	на период с 01.07.2020 по 31.12.2020
1.	Потребители, кроме населения	32,18	32,60
2.	Население	32,18	32,60

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Настоящим извещением уведомляем участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:08:040801:1, расположенный: Ульяновская область, район Мелекесский, СПК Черемшанский, о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, образованного в счет земельной доли (земельных долей). Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков. Заказчик работ: Зяблов Н.А., почтовый адрес: 433547, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Александровка, ул. Молодежная, д. 20 кв. 2, тел. 89278200155. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Могорной Ольгой Александровной. Почтовый адрес: 432063, г. Ульяновск, б-р Пензенский, д. 4, кв. 33, ООО «Ариана». Адрес электронной почты: dnosov@bk.ru, НСРО Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров», реестровый номер кадастрового инженера 983 от 11.11.2016 г. Реестровый номер в реестре кадастровых инженеров - 19306. Контактный телефон 8-909-356-56-56.

Кадастровый номер исходного земельного участка 73:08:040801:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, район Мелекесский, СПК Черемшанский.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433547, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Александровка, ул. Молодежная, д. 20, кв. 2, Зяблов Н.А. Возражения просим направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433547, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Александровка, ул. Молодежная, д. 20, кв. 2, Зяблов Н.А., 432063, г. Ульяновск, б-р Пензенский, д. 4, кв. 33, ООО «Ариана» и 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5/96, Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

12 марта 2020 г. г. Ульяновск № 28-п

Об утверждении производственной программы
в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов
на питьевую воду (питьевое водоснабжение)
для Муниципального казенного предприятия
«Чердакльводоканал» Муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощенную систему налогообложения, **приказываю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального казенного предприятия «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 18 марта 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального казенного предприятия «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 12 марта 2020 г. № 28-п

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
Муниципального казенного предприятия
«Чердакльводоканал» Муниципального образования
«Чердаклинский район» Ульяновской области на 2020 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное казенное предприятие «Чердакльводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области
Местонахождение регулируемой организации	Кооперативная ул., д. 16, с. Озерки, Чердаклинский район, Ульяновская область, 433428
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 18.03.2020 по 31.12.2020

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объем подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2020 год
1.	Планируемый объем подачи воды, в том числе:	206,00
1.1.	Население	192,00
1.2.	Бюджетные потребители	8,00
1.3.	Прочие потребители	6,00

4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2020 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	1052,20
2.	Расходы на оплату труда	2804,60
3.	Прочие расходы	900,00
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	4756,80

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	18.03.2020-31.12.2020

6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2020 год
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при ее транспортировке в общем объеме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,68
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,68

7. Расчет эффективности производственной программы, осуществляемый путем сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия

Расчет эффективности производственной программы не проводится в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия утверждается с 2020 года.

8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчетный период 01.01.2018 - 31.12.2018)

Отчет об исполнении производственной программы не приводится в связи с тем, что производственная программа для предприятия утверждается с 2020 года.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Расходы на текущий ремонт централизованных систем водоснабжения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 12 марта 2020 г. № 28-п

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального казенного предприятия «Чердакводоканал» Муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	С использованием централизованной системы водоснабжения на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области		
	1.1. с 18.03.2020 по 30.06.2020	21,03	21,03
1.2.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	21,39	21,39
2.	С использованием централизованной системы водоснабжения на территории муниципального образования «Бряндинское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области		
	2.1. с 18.03.2020 по 30.06.2020	25,83	25,83
2.2.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	26,70	26,70

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

12 марта 2020 г. г. Ульяновск № 29-п

О признании утратившим силу приказа Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 10.12.2019 № 06-302

Приказы в а в о:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 10.12.2019 № 06-302 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «ДомСервис» на 2020 год».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 18 марта 2020 года.

Исполняющий обязанности
Министра Н.В. Зонтов

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

13.03.2020 г. г. Ульяновск № 8-од

Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

В целях реализации Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу: приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области от 21.02.19 № 4-од «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр А.Я. Черепан

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства энергетики,
жилищно-коммунального
комплекса и городской среды
Ульяновской области
от 13.03.2020 г. № 8-од

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

1. Общие положения

Инструкция по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и определяет единый порядок организации работы с обращениями граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства и организаций (далее соответственно - обращения, заявителя, а также запросами о деятельности Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министерство).

1.2. Основные термины, используемые в Инструкции: обращение - направленные в Министерство или должностному лицу Министерства в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение заявителя в Министерство;

обращение в письменной форме - обращение заявителя, в котором документированная информация представлена любым типом письма;

обращение в устной форме - обращение заявителя, оформленное по результатам проведения личных приемов, выездных личных приемов, а также обращение в устной форме, поступившее через аварийно-диспетчерскую справочную телефонную службу Министерства;

обращение в форме электронного документа - обращение заявителя, в котором документированная информация представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человека с использованием электронных вычислительных машин через информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства в разделе «Обратная связь»;

обращение, не поддающееся прочтению - обращение заявителя в письменной форме с не различимым либо трудночитаемым текстом, а также обращение с пропусками текста, не позволяющими определить вопросы, содержащиеся в обращении;

коллективное обращение - совместное обращение двух и более заявителей по общему для них вопросу, а также обращение от имени трудовых коллективов, членов одной семьи, резолюции с публичных мероприятий, подписанные их организаторами и отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

неоднократное обращение - обращение, поступившее от одного и того же лица по одному и тому же вопросу два или более раз;

контрольное обращение - обращение заявителя, направленное Правительством или должностным лицом Правительства для рассмотрения в Министерстве и должностным лицам Министерства, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с просьбой предоставить документы или материалы о результатах рассмотрения обращения, а также обращения, поступившие в Министерство и поставленные на контроль;

служебный документ - официальный документ, используемый в текущей деятельности исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц;

рассмотрение обращения - действия Министерства, должностного лица Министерства, результатом которых является объективное, всестороннее и своевременное принятие решения по существу поставленных в обращении вопросов;

принятие мер - выполнение действий в соответствии с принятым по результатам рассмотрения обращения решением «поддержано» - полное фактическое удовлетворение поставленных в обращении вопросов, то есть фактически реализованные предложения, фактически удовлетворенные заявления или жалобы;

результат рассмотрения обращения - принятие в отношении обращения Министерством или должностным лицом Министер-

ства, в компетенцию которого входит решение поставленного в обращении вопроса, одного из следующих решений: «поддержано», «разъяснено», «не поддержано»;

«поддержано» - решение по результатам рассмотрения обращения Министерством или должностным лицом Министерства, в соответствии с которым предложение заявителя признано целесообразным, а заявление или жалоба заявителя - обоснованными и подлежащими удовлетворению;

«разъяснено» - решение по результатам рассмотрения обращения Министерством или должностным лицом Министерства, в соответствии с которым заявитель проинформирован о порядке реализации или удовлетворения предложения, заявления или жалобы;

«не поддержано» - решение по результатам рассмотрения обращения Министерством или должностным лицом Министерства, в соответствии с которым предложение признано нецелесообразным, а заявление или жалоба - необоснованными и не подлежащими удовлетворению;

письменный ответ на обращение - служебный документ, направленный заявителю в письменной форме по указанному в обращении почтовому адресу или по адресу электронной почты;

о результатах рассмотрения обращения и принятых в случае необходимости мерах, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, с информацией по существу поставленных в обращении вопросов и правовым обоснованием;

о возвращении жалобы заявителю в письменной форме или в форме электронного документа с разъяснением права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд в случае, если невозможно направление жалобы в исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, в соответствии с запретом о направлении жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется;

о возвращении заявителю обращения в письменной форме или в форме электронного документа, в котором обжалуется судебное решение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

о недопустимости злоупотребления правом, если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, без ответа по существу поставленных в нем вопросов;

о невозможности прочтения текста обращения в письменной форме и оставлении его без ответа по существу поставленных в обращении вопросов и не направления на рассмотрение министерством или должностным лицом в соответствии с его компетенцией, если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению;

о прекращении переписки по данному вопросу, если в обращении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно (два раза и более) давались ответы в письменной форме или в форме электронного документа по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства - при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Министерство или одному и тому же должностному лицу;

о невозможности дать ответ по существу поставленного в обращении вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

о направлении (переадресации) обращения на рассмотрение в другой исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или иному должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

о продлении на конкретное количество дней, но не более чем на 30 дней, срока рассмотрения обращения в связи с направлением в другие исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иным должностным лицам (за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия) запроса документов и материалов, в том числе в электронной форме, необходимых для рассмотрения обращения;

о направлении (переадресации) запроса в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации;

об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока ответа на запрос;

устный ответ на обращение - ответ на обращение в устной форме, предоставленный заявителю в ходе личного приема или по телефону диспетчерской справочной службы Министерства с использованием иных средств связи;

ответ в устной форме с согласия заявителя в случае, если изложенные заявителем в обращении в устной форме факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, с занесением соответствующей записи в карточку личного приема;

отказ в дальнейшем рассмотрении обращения в устной форме, если заявителю ранее был дан ответ в письменной форме или в форме электронного документа по существу поставленных в обращении вопросов;

объективность - достоверность полученной официальным, открытым способом, в результате непосредственного знакомства с фактами информации, оценка фактов, документов в части их полноты и соответствия установленным требованиям, с исключением одностороннего мнения;

всесторонность - разрешение по существу всех вопросов, поставленных в обращении, принятие во внимание доводов всех участников, исследование и оценка информации на объективность, достоверность и достаточность;

правовая обоснованность - доказанность сделанных выводов и принятых решения с точки зрения действующего законодательства: наличие ссылок на конкретные нормы права, правомерность применения тех или иных правовых актов к конкретной ситуации заявителя;

направление обращения по компетенции - направление Министерством, должностным лицом Министерства обращения с сопроводительным документом в исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующим должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

сопроводительный документ - служебный документ, направляемый в исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с приложением обращения для его рассмотрения либо направляемый исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации, с приложением запроса;

типовой общероссийский тематический классификатор обращений граждан, организаций и общественных объединений - утвержденный заместителем Руководителя Администрации Президента Российской Федерации от 28.06.2013 № А1-3695 перечень вопросов или под вопросов, объединенных в соответствующие вопросы, которые ставятся в обращении либо запросе, с отнесением их к соответствующей теме, тематике и разделу на основании аннотаций обращений с присвоением соответствующих четырехзначных цифровых кодов под вопросам, вопросам, темам, тематикам и разделам;

исполнитель - должностное лицо Министерства, уполномоченное на рассмотрение обращения согласно компетенции; аннотация - краткое содержание вопросов, поставленных заявителем в обращении;

анонимное обращение - обращение заявителя: в письменной форме, не содержащее фамилию или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

в форме электронного документа, не содержащее фамилию, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;

в устной форме без предъявления документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорта или иного документа);

запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Министерство либо к должностному лицу Министерства о предоставлении информации о деятельности Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министр) и Министерств;

пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности Министерства. Пользователями информацией являются также исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления»;

запрос документов и материалов - служебный документ, направляемый в другой исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу (за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия), о предоставлении необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов;

рассмотрение запроса - действия должностного лица Министерства, направленные на предоставление ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации;

ответ на запрос - служебный документ, направляемый должностным лицом Министерства пользователю информацией, в котором:

содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация;

указаны название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация, если запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации либо размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации в случаях, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Министерства и Министра;

б) запрашиваемая информация не относится к деятельности Министерства и Министра;

в) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

г) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

д) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Министром и Министерством, о проведении анализа деятельности Министра и Министерства или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией;

результат рассмотрения запроса - направление Министерством, должностным лицом Министерства пользователю информацией ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации;

официальный сайт - официальный сайт Министерства (<http://energylulregion.ru/>) в сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Министерства;

обращение, находящееся в режиме ожидания, - обращение, принятое к рассмотрению Министерством или должностным лицом Министерства, по которому в государственном органе, органе местного самоуправления и/или у должностных лиц запрошены документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения;

АС «Обращения граждан» - автоматизированная информационно-поисковая система «Обращения граждан» в системе электронного документооборота «СопрануMedia». Правительство Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, используемая в Министерстве для обработки поступающих обращений и запросов;

должностное лицо Министерства - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Министерстве;

сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций - сотрудник, работающий с обращениями граждан и организаций, поступивших в Министерство, ответственный за регистрацию, проверку проектов ответов на обращения граждан и организаций, своевременность и полноту рассмотрения обращений и запросов;

уполномоченное лицо - доверенное лицо, действующее на основании каких-либо полномочий.

2. Прием и регистрация обращений

2.1. Учет и регистрация обращений и запросов, поступивших в Министерство, осуществляется с использованием АС «Обращения граждан».

2.2. Обращение в письменной форме может быть доставлено в Министерство непосредственно заявителем, его представителем, может поступить по почте, факсу, по электронной почте, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через виртуальную приемную Министерства на официальном сайте.

2.3. Все поступающие в Министерство обращения в письменной форме, в том числе телеграммы, и документы, связанные с их рассмотрением, сортируются в приемной Министерстве, где

осуществляются их первичная обработка. Далее передаются сотруднику, ответственному за работу с обращениями граждан и организаций, поступивших в Министерство для регистрации в АС «Обращения граждан».

2.4. По просьбе заявителя на копиях или вторых экземплярах принятых письменных обращений сотрудником, ответственным за работу с обращениями граждан и организаций, делается отметка о приеме письменного обращения и сообщается телефон для справок.

2.5. Сотрудником, ответственным за работу с обращениями граждан и организаций Министерства на этапе учета и первичной обработки почты:

проверяется правильность адресации корреспонденции и целостность упаковки;

вскрывается конверт, проверяется наличие в нем текста обращения в письменной форме и документов. Документы, поступившие вместе с обращением (копии паспорта, военного билета, трудовой книжки и другие), являются приложением к обращению;

ошибочно поступившие (не по адресу) письменные обращения возвращаются на почту не вскрытыми;

проводится сверка реестров письменных обращений, доставленных фельдшерской связью;

составляется акт в случае отсутствия текста письменного обращения, присутствия в конвертах денежных знаков и ценных бумаг (облигаций, акций и т.д.), подарков или отсутствия документов, указанных в тексте письменного обращения.

2.6. Обращения в форме электронного документа, поступившие на официальный сайт в раздел «Обратная связь» через ссылку на виртуальную приемную Министерства или по электронной почте Министерства (410346@mail.ru), принимаются и выводятся на бумажный носитель сотрудником, ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве.

2.7. Обращения в письменной форме и обращения в форме электронного документа, содержащие в адресной части пометку «Лично», рассматриваются на общих основаниях в соответствии с настоящей Инструкцией.

2.8. После первичной обработки все поступившие обращения подлежат регистрации и обработке в АС «Обращения граждан».

2.9. Обращение в письменной форме, а также обращение в форме электронного документа подлежат регистрации в АС «Обращения граждан» в течение 3 дней со дня его поступления в Министерство.

2.10. Обращение в устной форме, поступившее через аварийно-диспетчерскую справочную телефонную службу Министерства, регистрируется в день его поступления в автоматизированной информационной системе «Город».

2.11. В Министерстве сотрудником, ответственным за работу с обращениями граждан и организаций, поэтапно формируются электронная регистрационная карточка обращения. Указанная процедура включает в себя следующие действия:

проставляется регистрационный штамп на обращении в письменной форме; при формировании электронной регистрационной карточки вносятся персональные данные заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый и/или электронный адрес заявителя, форма обращения (источник поступления), тип обращения);

обращение без указания фамилии, имени, отчества и обратного адреса отмечается индексом «Б/П» («Без подписи»);

коллективное обращение отмечается индексом «Колл.»;

по прочтении текста обращения определяются вопросы, темы, тематика и разделы в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан;

проводится проверка обращения на кратность;

составляется аннотация содержания обращения;

указывается количество листов либо формат и объем электронного файла, и наличие приложений либо вложений (описание приложения, количество листов либо формат и объем электронного файла);

при условии постановки обращения на контроль проставляется штамп «Контроль» на обращении и указывается контрольная дата.

По завершении процедуры регистрации обращению автоматически присваивается соответствующий номер с указанием актуальной даты регистрации.

2.12. Обращения из Правительства Ульяновской области поступают в Министерство через систему электронного документооборота «СопрануMedia».

Сотрудник, ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве формирует контрольную карточку обращения в течение 2 рабочих дней с момента поступления в Министерство, выводит на бумажный носитель, проставляет штамп «Контроль», указывает контрольную дату и представляет на доклад Министру, заместителю Министра для проставления резолюции.

2.13. По результатам ознакомления с представленными на доклад текстом обращения и прилагаемыми к нему документами Министр, заместитель Министра утверждают или отклоняют предложенный проект резолюции. Резолюция включает в себя фамилию, инициалы должностных лиц, которым поручено рассмотрение обращения (далее - исполнители), содержание резолюции, срок исполнения, подпись и дату.

2.14. Решение о направлении обращения на рассмотрение исполнителю принимается исключительно исходя из содержания обращения, независимо от того, кому из должностных лиц Министерства оно адресовано.

2.15. После рассмотрения Министром или заместителем Министра обращения сканируются сотрудником, ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве, сканированные образы документов размещаются в АС «Обращения граждан» в целях оперативной электронной рассылки документов исполнителям.

2.16. Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве вносит резолюцию Министра, заместителя Министра в АС «Обращения граждан» без изменений и проставляет контрольную дату в день возвращения обращения с рассмотрения.

2.17. В соответствии с законодательством в случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких исполнителей, копия обращения направляется им посредством электронной рассылки в АС «Обращения граждан» или по электронным адресам (в случае отсутствия у них АС «Обращения граждан») не позднее 7 дней со дня регистрации в Министерстве.

3. Постановка на контроль

и продление сроков рассмотрения обращений

3.1. Сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве ставит на контроль обращения, в которых сообщается о конкретных нарушениях законных прав и интересов граждан, а также обращения, имеющие общественное, политическое значение и затрагивающие интересы неограниченного круга лиц.

3.2. При поступлении от исполнителя обоснованной и мотивированной просьбы о продлении срока рассмотрения обращения (при направлении запроса в исполнительные органы государствен-

ной власти, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, при необходимости организации и проведения схода граждан, определения дополнительных источников финансирования, проведения мероприятий, требующих времени или источника информации для принятия решения по заявленному в обращении вопросу) он может быть продлен, но не более чем на 30 дней. При этом устанавливается новый срок контроля и вносится соответствующая корректировка по дате исполнения в АС «Обращения граждан» после утверждения данного решения Министром, заместителем Министра.

Одновременно исполнителем направляется заявителю письменный ответ на обращение о продлении срока рассмотрения обращения с обоснованием причин. Если за рассмотрением обращения установлен контроль, особый контроль в Правительстве Ульяновской области, то исполнитель обязан не позднее чем за 10 дней до истечения окончательного срока согласовать через Департамент по работе с обращениями граждан и организаций Правительства Ульяновской области продление срока рассмотрения обращения.

4. Рассмотрение обращения (подготовка, направление ответа заявителю и подготовка информации по результатам рассмотрения обращения). Снятие обращения с контроля. Направление документов в архив

4.1. Обращение может рассматриваться исполнителем непосредственно в Министерстве либо с выездом по адресу, указанному в обращении.

4.2. Обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в Министерстве, за исключением случая, указанного в пункте 4.6 настоящей Инструкции.

Информация о результатах исполнения поручения по рассмотрению обращения предоставляется исполнителем сотруднику ответственному за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве для проверки и доклада уполномоченному лицу не позднее чем за 3 дня до истечения последнего дня контрольного срока, если иное не предусмотрено законодательством или не прописано в резолюции.

Если последний день срока исполнения обращения приходится на нерабочий день, то оно подлежит исполнению не позднее рабочего дня, предшествующего нерабочему дню.

4.3. В случае, если текст обращения в письменной форме не поддается прочтению, ответ на обращение Министерством не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение исполнителю, в другой исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

4.4. Обращение в письменной форме по вопросам, не относящимся к компетенции Министерства, направляется исполнителем, согласно резолюции, в течение 7 дней со дня его регистрации в Министерстве в соответствующий исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с письменным ответом заявителю о переадресации обращения, за исключением случая, предусмотренного в пункте 4.3 настоящей Инструкции.

4.5. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации Министерством возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

4.6. Обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в Министерстве в территориальный орган федеральной органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшему должностному лицу Ульяновской области с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в пункте 4.3.

4.7. Министерство, должностное лицо Министерства при получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Министерства, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

4.8. В случае, если в обращении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Министерство или одному и тому же должностному лицу Министерства. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

4.9. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в обращении вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

4.10. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Министерство или должностному лицу Министерства.

4.11. В тексте резолюции по рассмотрению обращения Министра, заместителя Министра может присутствовать информация об установлении сокращенных сроков предоставления промежуточной информации по результатам рассмотрения обращения, в том числе «Срочно» («Незамедлительно») или «Оперативно», которые предусматривают соответственно 3-дневный и 10-дневный сроки исполнения со дня его подписания; резолюция по рассмотрению обращения «Зайдите» и «Прошу переговорить» - в течение 1 календарного дня с даты подписания резолюции.

Министр, заместитель Министра может устанавливать иные сокращенные сроки предоставления промежуточной информации по результатам рассмотрения обращения в целях поэтапного решения вопросов, поставленных заявителем.

4.12. Обращения, поставленные на контроль в Правительстве Ульяновской области, могут иметь сокращенные сроки рассмотрения обращения, если есть резолюция должностных лиц Правительства Ульяновской области.

4.13. Сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве имеет право сокращать срок рассмотрения обращения в Министерстве для оперативного доклада должностному лицу Правительства Ульяновской области, должностному лицу Министерства.

4.14. Сопроводительный документ к обращению, направляемому должностным лицом Министерства для рассмотрения в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, подписывается Министром. Одновременно заявителю направляется письменный ответ о переадресации его обращения.

4.15. Если в соответствии с запретом, предусмотренным пун-

ктом 6 статьи 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», невозможно направление жалобы на рассмотрение в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается сотрудником Министерства заявителю с разъяснением его права обжаловать соответствующие решения или действия (бездействие) в установленном порядке в суд.

4.16. Решение об оставлении без ответа по существу обращения принимается Министром на основании Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в случаях:

прекращения рассмотрения обращения по личному заявлению заявителя;

злоупотребления заявителем правом (если в обращении содержится нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи);

невозможности прочтения текста;

прекращения переписки с заявителем в связи с очередным (зарегистрированным в Министерстве два раза и более) обращением от одного и того же заявителя по одному и тому же вопросу, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу, и при этом в обращении им не приводятся новые доводы и обстоятельства (при условии, что указанное обращение и предыдущие обращения этого же заявителя направлялись в Министерство или одному и тому же должностному лицу Министерства);

невозможности подготовки ответа на обращение без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

4.17. В случае, если в обращении в письменной форме не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению Министерством в исполнительный орган государственной власти в соответствии с его компетенцией.

4.18. При рассмотрении обращения исполнитель:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в том числе с участием заявителя в случае необходимости;

в установленном законодательством порядке запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в исполнительный орган государственной власти, органы местного самоуправления и у должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

осуществляет в случае необходимости выезд к заявителю или на место, указанное в обращении;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, или разъясняет его законное право;

обеспечивает подготовку письменного ответа заявителю по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в пункте 4.16 настоящего раздела;

уведомляет заявителя о направлении его обращения в исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов (переадресации), с обоснованием причин, подтверждающих эту необходимость, а также о продлении срока рассмотрения обращения;

докладывает уполномоченному лицу в соответствии с поручением (в виде устного доклада или обобщенной информации в письменной форме) о результатах исполнения поручения по рассмотрению обращения за 3 дня до истечения установленного законодательством или поручением уполномоченного лица срока рассмотрения обращения (со дня его регистрации в Правительстве Ульяновской области или в Министерстве).

4.19. Исполнители (соисполнители) по согласованию могут подготовить общий ответ. В этом случае соисполнители не позднее чем за 5 дней до истечения установленного в резолюции срока рассмотрения обращения обязаны представить исполнителю, указанному в поручении первым, все необходимые документы для подготовки окончательного (обобщенного) ответа заявителю и доклада Министру (контрольное обращение - в Правительстве Ульяновской области) о результатах рассмотрения обращения.

На каждого соисполнителя возлагается равная ответственность за подготовку ответа в той части обращения, решение которой входит в его компетенцию.

4.20. Ответ заявителю и информация по результатам рассмотрения обращения подписываются Министром и должностными лицами, в соответствии с их компетенцией (полномочиями) установленной распоряжением Министерства. В случае временного отсутствия указанного должностного лица допускается подписание ответа заявителю и информации по результатам рассмотрения обращения должностным лицом, исполняющим его обязанности.

4.21. Регистрация ответа заявителю осуществляется сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве в течение 1 рабочего дня с момента подписания документа. Отправка ответа заявителю осуществляется простым письмом в течение 1 рабочего дня с момента регистрации и передается организации, осуществляющей почтовую (курьерскую) деятельность по списку (ресестру).

4.22. Направление (переадресация) обращения другому исполнителю Министерства осуществляется через сотрудника ответственного за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве и допускается только по согласованию с Министром при условии подтверждения обоснованности переадресации.

Максимальный срок возврата ошибочной резолюции направленного обращения - 1 рабочий день.

4.23. По итогам рассмотрения обращения исполнителем готовится обобщенная информация Министру согласно резолюции по рассмотрению обращения.

Подготовленная исполнителем информация по результатам рассмотрения обращения и ответ заявителю должны соответствовать следующим требованиям:

информация по результатам рассмотрения обращения, на основании которой готовится ответ заявителю, должна содержать юридически обоснованный и мотивированный ответ на каждый поставленный в обращении вопрос со ссылками на законы и иные нормативные правовые акты;

ответ заявителю должен быть последовательным в изложении, кратким и содержать исчерпывающую информацию по всем поставленным в обращении вопросам;

при подтверждении фактов, изложенных в обращении, в ответе заявителю следует указывать, кем, когда и какие меры приняты или что будет предпринято для разрешения заявленных в обращении проблем с указанием конкретных сроков;

если просьба, изложенная в обращении, не может быть решена положительно, то следует указать, по каким причинам она не может быть удовлетворена или не могут быть приняты меры в установленном законодательством сроки;

в заключительной части информации по результатам рассмотрения обращения следует сообщить о времени, сроках и порядке информирования заявителя, а также мотивировать целесообразность снятия обращения с контроля или продления срока рассмотрения обращения с указанием окончательной даты его исполнения.

4.24. При оценке проектов ответов заявителям и информации по результатам рассмотрения обращений сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве осуществляет:

а) проверку соблюдения сроков рассмотрения обращения;

б) проверку документов на наличие необходимых реквизитов: бланка Министерства; даты и исходящего номера; ссылки на дату и номер контрольного обращения или обращения, находящегося в режиме ожидания; должности, фамилии, имени и отчества (при наличии), подписи исполнителя;

в) анализ содержания ответа заявителю и информации по результатам рассмотрения обращения по следующим критериям: освещение всех вопросов, поставленных в обращении; раскрытие всех установленных обстоятельств; отражение всех доводов заявителя;

г) оценку принятого решения по результатам рассмотрения обращения: «поддержано», «не поддержано», «разъяснено»;

д) анализ полноты принятых мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей, в случае принятия решения по результатам рассмотрения жалобы «поддержано»;

е) проверку наличия разъяснений о порядке реализации прав, свобод и законных интересов заявителя в случае принятия решения по результатам рассмотрения заявления «разъяснено»;

ж) проверку наличия ссылок на конкретные правовые акты и правильность их реквизитов;

з) оценку правомерности применения данных норм права в конкретной ситуации;

и) проверку наличия документов и материалов, необходимых для принятия конкретного решения по обращению.

4.25. По результатам проверки ответов заявителям и информации по результатам рассмотрения обращения сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве дает оценку: своевременности рассмотрения обращения; всесторонности рассмотрения обращения; объективности рассмотрения обращения; правовой обоснованности принятых по результатам рассмотрения обращений.

4.26. Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве возвращает обращение исполнителю на доработку, если не соблюдены требования указанные в пунктах 4.23 и 4.24 настоящего раздела;

4.27. При подготовке ответа заявителю не допускается предоставление взаимоисключающей по содержанию информации.

Запрещается направлять заявителям ответы с исправлениями (в том числе в реквизитах).

4.28. К информации по результатам рассмотрения обращения прикладываются:

регистрационная карточка обращения на бумажном носителе или копия регистрационной карточки обращения;

копия ответа заявителю;

материалы, подтверждающие положительное решение вопросов, заявленных в обращении, или невозможность принятия положительного решения.

К информации по результатам рассмотрения контрольного обращения из Правительства Ульяновской области прикладываются:

служебный документ в Правительство Ульяновской области о предоставлении документов или о результатах рассмотрения обращения;

копия ответа заявителю;

контрольную карточку обращения на бумажном носителе.

4.29. Ответ на коллективное обращение направляется на имя одного из подписавших его лиц, чей почтовый адрес указан в обращении, с просьбой довести ответ до сведения других авторов обращения. Если в коллективном обращении указано конкретное лицо или адрес, на который следует направить ответ, он направляется на указанный адрес или конкретному лицу.

4.30. Если просьба заявителя в ходе рассмотрения обращения удовлетворена, к информации по результатам рассмотрения обращения вместо письменного ответа (по согласованию с заявителем) может прилагаться расписка заявителя, подтверждающая выполнение его просьбы в полном объеме.

4.31. Исполнитель размещает проект ответа на обращение в формате файлов Word в исполнении резолюции электронной карточки АС «Обращения граждан». Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве делает отметку об исполнении резолюции по рассмотрению обращения в электронной карточке АС «Обращения граждан», прикрепляет сканированные образы ответа заявителю, информации по результатам рассмотрения обращения, создает краткий отчет об исполнении, содержащий тезисную информацию о результатах рассмотрения обращения, и направляет все документы с информацией по результатам рассмотрения обращения на бумажном носителе в Правительство Ульяновской области.

4.32. Отметка «В дело» о списании документов по результатам рассмотрения обращения в архив Министерства ставится Министром, заместителем Министра, только при условии исполнения всех поручений по рассмотрению обращения.

Также обращение может быть направлено в архив Министерства, если информация по результатам рассмотрения обращения и/или ответ заявителю удовлетворяют критериям своевременности, объективности, всесторонности и правовой обоснованности, подписан Министром, заместителем Министра и отправлен адресату.

4.33. Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве формирует дело по результатам рассмотрения обращений, согласно утвержденной номенклатуре дел Министерства, хранит в течение года в отдельных папках, сформированных по хронологическому или иному признаку, которые по истечении одного года передает в архив Министерства.

4.34. Архив Министерства хранит тома обращений граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии и др.); документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению согласно утвержденной номенклатуре дел Министерства, основным правилам работы архивов организаций, одобренными решением Коллегии Росархива от 06.02.2002, перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства культуры РФ № 558 от 25.08.2010 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

5. Организация личного приема должностного лица Министерства.

Проведение личного приема сотрудниками Министерства.

Организация выездных личных приемов

5.1. Личный прием проводится Министром, заместителем Министра, должностным лицом Министерства, исполняющими их обязанности, кураторами муниципальных образований Ульяновской области в соответствии с графиком личного приема, утвержденный высшим должностным лицом Ульяновской области, а также графиком приема граждан, утвержденным Министром.

5.2. Организация проведения личного приема включает в себя следующие процедуры:

личный прием должностными или уполномоченными лицами Министерства;

собеседование с заявителем, консультации по поставленным вопросам, регистрация обращения;

рассмотрение обращения в ходе личного приема при отсутствии необходимости дополнительного изучения вопроса или уточнения сведений по заявленной в обращении проблеме;

направление обращения на рассмотрение в государственные органы, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, в случае необходимости получения дополнительных фактов или их подтверждения;

контроль за сроками исполнения поручения по рассмотрению обращения, оформленного по итогам проведения личного приема;

подготовка исполнителем письменного ответа заявителю или представление устного ответа на обращение в ходе личного приема;

анализ количества и характера поступивших обращений, качества их рассмотрения.

5.3. Кандидатуры заявителей на личный прием утверждаются Министром на основании обращений в письменной и устной формах, а также обращений в форме электронного документа, содержащих просьбы заявителей о личном приеме, по которым принято решение «поддержано».

5.4. Обращения, подлежащие рассмотрению на личном приеме должностного лица Министерства, предварительно рассматриваются исполнителем по существу поставленных в них вопросов. Исполнитель вправе запросить у заявителя необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в целях уточнения обстоятельств и фактов по обращению. Исполнителем готовятся предложения по положительному решению вопросов к личному приему должностного лица Министерства.

5.5. Приглашение заявителя на личный прием осуществляется исполнителем по телефону, факсу, посредством использования электронных систем связи или другими способами, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты, назначенной в поручении должностного лица Министерства.

В случае отказа заявителя от личного приема (или неявки без предупреждения на личный прием) письменный ответ по результатам рассмотрения обращения готовится на основании имеющейся информации по существу поставленных в обращении вопросов с уведомлением заявителя о возможной неполноте информации, обусловленной его неявкой на личный прием, а также перечисляются факты и обстоятельства, требующие пояснений заявителя для всестороннего и объективного рассмотрения его обращения.

5.6. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

5.7. Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве обеспечивает присутствие заявителя, должностных лиц исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, на личном приеме должностного лица Министерства в установленную дату и время проведения личного приема.

5.8. Сотрудник ответственный за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве формирует для должностного лица Министерства, осуществляющего личный прием, папку, содержащую следующие материалы:

а) оригинал или копию письменного обращения или обращения в форме электронного документа с приложениями;

б) информацию по результатам предварительного рассмотрения обращения с проектом положительного решения вопроса, поставленного заявителем.

5.9. На личном приеме должностное лицо Министерства, осуществляющее личный прием, представляет, предлагает заявителю повторно изложить суть обращения, оценивает имеющиеся у заявителя документы и материалы на предмет наличия нарушений законодательства, прав, свобод или законных интересов заявителей, утверждает или отклоняет проекты решений, предложенные исполнителями, информирует заявителя о принятом решении. Обращение в устной форме по итогам личного приема ставится на контроль и рассматривается на общих основаниях в соответствии с настоящей Инструкцией.

5.10. В ходе личного приема заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, на основании которого осуществляется оформление карточки личного приема (согласно приложения к Инструкции) сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве.

При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве заявителю разъясняется право направить обращение в Министерство в письменной форме или в форме электронного документа.

5.11. В случае подтверждения неоднократности обращения одного заявителя исполнителем делается запрос в архив Министерства обо всех поступивших ранее обращениях данного заявителя.

5.12. В случае отсутствия нарушений порядка рассмотрения обращений и принятия необходимых мер по результатам рассмотрения обращений со стороны исполнителя сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве дается устное разъяснение заявителю о представленном ему ранее ответе по существу обращения или принятых мерах по решению поставленных в обращении вопросов (по просьбе заявителя может быть дан письменный ответ), делается запись в журнале неоднократных обращений о дате и целях посещения заявителя.

5.13. В случае выявления нарушений прав заявителя или порядка рассмотрения ранее направленного обращения, открытия новых обстоятельств дела обращение регистрируется в АС «Обращения граждан» повторно и направляется на рассмотрение в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

5.14. В ходе личного приема сотрудником ответственным за работу с обращениями граждан и организаций в Министерстве отказывает заявителю в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.15. После заполнения учетной карточки личного приема заявитель ставит свою подпись, подтверждающую соответствие содержания карточки личного приема изложению существа поставленных в обращении вопросов и выражающую его согласие на обработку его персональных данных в АС «Обращения граждан».

5.16. На обращения в устной форме, не требующие дополнительного изучения материалов, связанных с поставленными в обращении вопросами, при согласии заявителя ответ дается исполнителем в ходе беседы.

(Окончание в следующем номере.)

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

19.03.2020 г. Ульяновск №10-од

Обустановлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учёта заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

В соответствии со статьёй 145 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 3 постановления Правительства Ульяновской области от 24.05.2010 № 167-П «О некоторых вопросах оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров областных государственных унитарных предприятий», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных унитарных предприятий, подведомственных Министерству энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее – предприятия), формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников предприятий (без учёта заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров) устанавливается в следующих размерах:
для руководителей предприятий, в кратности, равной 3;
для заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий, в кратности, равной 2,5.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр А.Я.Черепан

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

20.03.2020 г. Ульяновск № 71-од

О признании несостоявшимся конкурсного отбора инвестиционных проектов по включению генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, в отношении которых продажа электрической энергии (мощности) планируется на розничных рынках, в схему и программу перспективного развития электроэнергетики Ульяновской области на 2021-2025 годы

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 18.11.2019 № 591-П «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурсных отборов по включению генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, в отношении которых продажа электрической энергии (мощности) планируется на розничных рынках, в схему и программу развития электроэнергетики Ульяновской области, а также требований к соответствующим инвестиционным проектам и критериев их отбора»:

1. Признать несостоявшимся конкурсный отбор инвестиционных проектов по включению генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, в отношении которых продажа электрической энергии (мощности) планируется на розничных рынках, в схему и программу перспективного развития электроэнергетики Ульяновской области на 2021-2025 годы, проведённый 16 марта 2020 года.

2. Отделу топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Ульяновская правда» и размещение на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр А.Я.Черепан

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

17.03.2020 г. Ульяновск № 6

О внесении изменений в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 17.01.2019 № 1
П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области государственной услуги по выдаче лицензий на розничную продажу алкогольной продукции на территории Ульяновской области (за исключением лицензий на розничную продажу вина, игристого вина (шампанского), осуществляемую сельскохозяйственными товаропроизводителями), утверждённый приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 17.01.2019 № 1 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области государственной услуги по выдаче лицензий на розничную продажу алкогольной продукции на территории Ульяновской области (за исключением лицензий на розничную продажу вина, игристого вина (шампанского), осуществляемую сельскохозяйственными товаропроизводителями)», следующие изменения:

1) в пункте 1.3 раздела 1:
а) в абзаце первом слова «о предоставлении» заменить словами «о предоставлении»;
б) в подпункте 1.3.1:
в абзаце первом слова «, государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Региональный портал)» исключить;
в абзаце восьмом слова «, Региональном портале (https://pgu.ulregion.ru)» исключить;
в) в подпункте 1.3.2:
в абзаце втором слова «, Региональном портале» исключить;
абзац третий после слов «государственной услуги» дополнить словами «, а также областного государственного казённого учрежде-

ния «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – ОГКУ «Правительство для граждан»);

абзац четвёртый после слов «государственной услуги» дополнить словами «, а также ОГКУ «Правительство для граждан», в том числе номер телефона-автоинформатора»;

абзац пятый после слов «государственной услуги» дополнить словами «, а также ОГКУ «Правительство для граждан»;

дополнить абзацами 7-11 следующего содержания:

«На информационных стендах ОГКУ «Правительство для граждан» или иных источниках информирования в секторе информирования и ожидания или в секторе приёма заявителей размещается актуальная и исчерпывающая информация, которая содержит, в том числе: режим работы и адреса ОГКУ «Правительство для граждан», а также его обособленных подразделений;

справочные телефоны ОГКУ «Правительство для граждан»;

адрес официального сайта ОГКУ «Правительство для граждан»;

адрес электронной почты ОГКУ «Правительство для граждан»;

порядок предоставления государственной услуги.»;

2) в разделе 2

а) в абзаце первом подпункта 2.3.1 пункта 2.3 слова «приказом Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 12.11.2015 № 359 «О форме лицензии на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.08.2018 № 172н «О форме лицензии на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;

б) в абзаце втором пункта 2.5 слова «и Региональном портале» исключить;

в) пункты 2.13 и 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности и качества государственных услуг

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

возможность получения заявителем информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства, Едином портале;

возможность получения государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан» (в части подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, получения результата предоставления государственной услуги);

возможность заявителя оценить качество предоставления государственной услуги (заполнение анкеты в ОГКУ «Правительство для граждан», специализированный сайт «Ваш контроль» (https://vashkontrol.ru/);

отношение общего числа заявлений о предоставлении государственной услуги, зарегистрированных в течение отчётного периода, к количеству признанных обоснованными в этот же период жалоб от заявителей о нарушении порядка и сроков предоставления государственной услуги.

наличие возможности записи в ОГКУ «Правительство для граждан» для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (лично, по телефону, через официальный сайт ОГКУ «Правительство для граждан»).

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства, государственными служащими при предоставлении государственной услуги составляет не более двух, общей продолжительностью – не более 30 минут.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

Государственная услуга предоставляется в ОГКУ «Правительство для граждан» (в части подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, получения результата предоставления государственной услуги).

Государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу.

Предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса в ОГКУ «Правительство для граждан» не осуществляется.

Для предоставления государственной услуги ОГКУ «Правительство для граждан» не привлекает иные организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – организации, осуществляющие функции по предоставлению государственной услуги).

Государственная услуга в электронной форме предоставляется в части информирования заявителя о порядке предоставления государственной услуги.»;

3) в разделе 3:

а) в подпункте 3.1.2 пункта 3.1:

в абзаце первом слова «, Регионального портала» исключить;

подпункт 1 после слов «о государственных услугах» дополнить словами «; осуществляется в соответствии с подпунктом 1.3.1 Регламента»;

в подпункте 2:

слова «и (или) Регионального портала» исключить;

после слов «Единого портала» дополнить словами «; не осуществляется»;

подпункт 3 после слов «государственной услуги» дополнить словами «; не осуществляется»;

подпункт 5 после слов «Федеральным законом» дополнить словами «; не осуществляется»;

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

20 марта 2020 года г. Ульяновск № 6-ОД

О внесении изменения в приказ Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области от 26.02.2020 № 4-ОД

1. Внести в пункт 3 приказа Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области от 26.02.2020 № 4-ОД «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области» изменение, дополнив его абзацем следующего содержания:

«на перевозку продовольственных товаров и иных товаров, в том числе средств индивидуальной защиты, для населения и поддержания необходимого объема таких товаров на объектах торговли и объектах общественного питания в период противодействия коронавирусной инфекции.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента транспорта Министерства Артемьева А.М.

3. Действие настоящего приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2020 года.

Министр промышленности и транспорта Ульяновской области Д.А.Вавилин

Информационное сообщение

Муниципальное образование администрация муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области информирует сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности, о возможности приобретения в течение шести месяцев со дня возникновения права муниципальной собственности на земельную долю у муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

Указанные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе приобрести земельные доли, находящиеся в муниципальной собственности, в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

Месторасположение	Ульяновская область, Чердаклинский район, кооперативное хозяйство «40 лет Октября»
Дата возникновения права собственности на долю муниципального образования	17.03.2020
Кадастровый номер	73:21:270101:1
Разрешенное использование	Для сельскохозяйственного производства
Количество долей	8/800
Размер земельной доли, га	8,3
Общая площадь земельного участка, кв. м	27237332

Заинтересованные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие вышеуказанный земельный участок на основании вышеуказанной информации, подают заявление на имя главы администрации муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области.

В заявлении указываются:

1. Цель использования земельного участка.
2. Испрашиваемое право на земельный участок.
3. Сведения о заявителе (юридическом лице).

К заявлению прикладываются документы, подтверждающие использование сельскохозяйственными организациями или крестьянскими (фермерскими) хозяйствами вышеуказанного земельного участка, копии учредительных документов юридического лица, заверенные в установленном порядке.

Заявления принимаются в письменной форме (при наличии документа удостоверяющего личность, а также документов, подтверждающих полномочия представителей таких лиц) в администрации муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Татарский Калмаюр, ул. Советская, д. 40. Телефон для справок 8 (84231) 42010.

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания является Някина Анна Тимофеевна.

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания земельных участков, Тимофеев Сергей Константинович, являющийся членом СРО КИ Ассоциация «Гильдия Кадастровых Инженеров», адрес регистрации: 433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, пер. Комсомольский, дом № 4а, адрес электронной почты: kadastr123@mail.ru, контактный телефон 89278187019. Квалификационный аттестат кадастрового инженера 73-16-263. Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 37296.

Земельный участок выделяется в счет земельной доли в праве общей долевой собственности из исходного земельного участка с кадастровым номером 73:06:031001:10, местоположение: Ульяновская область, Кузоватовский район, СПК «Томыловский». Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Дзержинского, № 1, контактный телефон 89278187019, кадастровый инженер Тимофеев Сергей Константинович, ежедневно с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заинтересованным лицам обоснованные возражения относительно размера и местоположения выделяемого в счет земельной доли земельного участка в обязательном порядке направлять в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения по следующему адресу: 432030, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5/96, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ульяновской области; 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Дзержинского, № 1, кадастровому инженеру Тимофееву Сергею Константиновичу.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Сайгушевой Анной Павловной, квалификационный аттестат 73-11-89, является членом саморегулируемой организации «Объединение профессионалов кадастровой деятельности», номер в реестре СРО - 11124, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка выделяемого в счет 17/185 долей в праве общей долевой собственности СПК «Артюшкинский», Ульяновская область, Сенгилеевский район, с кадастровым номером 73:14:010101:57, ориентировочной площадью 148 га.

Заказчиком кадастровых работ является Куренева Елена Юрьевна, почтовый адрес: Ульяновская область, Сенгилеевский район, с. Артюшкино, ул. Калинина, дом 38, контактный телефон +79084909009.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: индекс 432051, Ульяновская обл., г.Ульяновск, ул. Якурнова, дом 12, кв. 35, 2744166@mail.ru, телефон +79297995744, кадастровый инженер Сайгушева Анна Павловна, в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельную долю.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: индекс 432051, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Якурнова, дом 12, кв. 35, 2744166@mail.ru, телефон +79297995744.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Сайгушевой Анной Павловной, квалификационный аттестат 73-11-89, является членом саморегулируемой организации «Объединение профессионалов кадастровой деятельности», номер в реестре СРО - 11124, выполняются кадастровые работы в связи с образованием двух земельных участков, выделяемых в счет 33/185 долей в праве общей долевой собственности СПК «Артюшкинский», Ульяновская область, Сенгилеевский район, с кадастровым номером 73:14:010101:57, ориентировочной площадью 288 га.

Заказчиком кадастровых работ является Куренева Елена Юрьевна, почтовый адрес: Ульяновская область, Сенгилеевский район, с. Артюшкино, ул. Калинина, дом 38, контактный телефон +79084909009.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: индекс 432051, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Якурнова, дом 12, кв. 35, 2744166@mail.ru, телефон +79297995744, кадастровый инженер Сайгушева Анна Павловна, в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельную долю.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: индекс 432051, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Якурнова, дом 12, кв. 35, 2744166@mail.ru, телефон +79297995744.

Администрация муниципального образования «Старокулаткинское городское поселение» Старокулаткинского района Ульяновской области в соответствии со ст.12 п.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», ст. 12.1 Федерального закона от № 435-ФЗ от 29.12.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования оборота земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о неостребованных землях СПК «Кумьяк Ключ», собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, либо сведения о собственнике которых не содержатся в принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 года № 122 «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» решениях органов местного самоуправления о приватизации сельскохозяйственных угодий, либо земельная доля, собственник которой умер и отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, или никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, или никто из наследников не принял наследства, или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

Все заявления, претензии, разногласия и свои желания воспользоваться правами участника долевой собственности СПК «Кумьяк Ключ» можно сообщить в администрацию муниципального образования «Старокулаткинское городское поселение» Старокулаткинского района Ульяновской области в течение 90 дней со дня опубликования по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, 30 (администрация МО «Старокулаткинский район»), тел. 8 (84249) 2-13-96. Список неостребованных долей СПК «Кумьяк Ключ»

№	Правообладатель
1	Алтынбаева Шафика Хасяновна
2	Аюпов Загид Мязитович
3	Аюпова Разила Джиганшиевна
4	Алтынбаев Абдрашит Фасхиевич
5	Абдиев Яхсуд Хамидулович
6	Бархаев Закиджан Шихабович
7	Гафуров Шамиль Юсуфович
8	Кудяев Расим Абдрашитович
9	Кудяева Фягимя Хасяновна
10	Мингалишева Зубайда Иняйтуллова
11	Мингалишев Алимжан Асатович
12	Мингалишев Ряхимжан Асатович
13	Насыров Равиль Алимжанович
14	Рафиков Хамидулла Зякижанович
15	Рамазанов Айся Идрисович
16	Сулгаев Фярхат Камилевич
17	Тагиров Самат Мунирович
18	Суликаев Рафаэль Якубович
19	Тимербулатова Алия Камаловна
20	Алтынбаева Мярфа Исхаковна
21	Алтынбаева Фягхия Сафиулловна
22	Суликаева Марьям Шаихиевна
23	Мингалишев Нябулла Сабинович
24	Абдраязова Акиля Хасановна
25	Мингалишев Шафиулла Ибрагимович
26	Алтынбаева Мунжия Мусевна
27	Алтынбаев Зинятулла Наумянович
28	Гафуров Юсуб Ибрагимович
29	Кудяева Файля Фасхиевна
30	Кудяев Абдрашит Насырович
31	Абдраязова Рашида Алиевна
32	Рамазанов Идрис Саитович
33	Байгулова Хубжамал Иматовна
34	Хабидулина Шамсикамар Сулеймановна
35	Хабидулина Рашида Рызвановна
36	Хабидуллин Нябулла Исмаилович
37	Тимербулатов Касым Билалович
38	Алтынбаев Фляхетдин Фасхиевич
39	Якубов Зинятулла Тукфятович
40	Аюпова Найма Гафуровна
41	Суликаева Фатиха Латиевна
42	Батершина Мяфтуха Саитовна
43	Аюпова Сябиха Азамовна
44	Суликаева Саня Сабировна
45	Богданова Равза Яхьяевна
46	Абдраязов Абдрашит Иняйтулович
47	Абдраязова Аклима Хасановна
48	Суликаева Халима Гафуровна
49	Суликаев Исмаил Джиганшиевич
50	Аюпова Сабиха Шагиазамовна

Администрация муниципального образования «Старокулаткинское городское поселение» Старокулаткинского района Ульяновской области в соответствии со ст. 12.1, 14.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (с изменениями, внесенными Федеральным законом № 435-ФЗ от 29.12.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования оборота земель сельскохозяйственного назначения») извещает вас о созыве собрания участников общей долевой собственности земельных долей СПК «Кумьяк Ключ», которое будет проводиться в форме совместного присутствия участников общей долевой собственности (их представителей) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Собрание состоится 23 июня 2020 года в 9.00 в здании СДК по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, с. Старая Яндовка, Молодежная, 18.

Регистрация участников собрания состоится в день проведения собрания с 8.30 до 9.00.

На собрании предполагается рассмотреть вопрос: Об утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны неостребованными, из числа СПК «Кумьяк Ключ».

Списки лиц, земельные доли которых могут быть признаны неостребованными, СПК «Кумьяк Ключ» находятся по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, 30 (администрация МО «Старокулаткинский район»), тел. 8 (84249) 2-13-96.

Все возражения принимаются в течение трехмесячного срока со дня опубликования (размещения) настоящего сообщения при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, а в случае представительства - надлежащим образом оформленной доверенности, документа, удостоверяющего право на земельную долю. Для принятия участия в собрании участников долевой собственности необходимо также при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а в случае представительства - надлежащим образом оформленную доверенность, документ, удостоверяющий право на земельную долю.

Организатор торгов - финансовый управляющий Минабутдинов Рамил Ирфанович (ИНН 731601838100, СНИЛС № 125-698-032-80, почтовый адрес: 432066, г. Ульяновск, а/я 6330, тел. 89626315320, e-mail: minabutdinov1982@mail.ru (член САУ «Авангард» (ОГРН 1027705031320, ИНН 7705479434, адрес: 105062, г. Москва, ул. Макаренко, д. 5, стр.1а, пом. I, комн. 8, 9, 10), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 29 апреля 2019 года (резолютивная часть от 23.04.2019) по делу № А72-14430/2018, сообщает о результатах проведения торгов в форме публичного предложения, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по продаже имущества Горяновой Ольги Сергеевны (ИНН 732602274120, СНИЛС 076-568-412 04; дата рождения: 26.09.1979; место рождения: р.п. Глотовка Инзенского района Ульяновской обл.; место жительства: г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 62, кв. 502) (Совместная собственность супругов: с Горяновым Григорием Владимировичем (ИНН 732190122479, СНИЛС 142-915-851 68; дата рождения: 23.03.1977 г.; место рождения: г. Бухара УЗССР; место жительства: Ульяновская область, Сентилевский район, с. Артюшкино, ул. Молодежная, д. 24), проводимые на Межрегиональной электронной торговой системе (www.m-ets.ru): по лоту № 1. Жилое помещение (трехкомнатная квартира), общая площадь 66,04 кв. м, этаж 1, адрес: г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 62 кв. 502, кадастровый номер 73:24:010908:676, победителем торгов признана Кузяхметова Венера Табрисовна (РФ, Ульяновская область, Новоспаский район, р.п. Новоспаское, ул. 4-я Западная, д. 2в; ИНН:731300532750) по цене 1 505 137 рублей. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему отсутствует. Арбитражный управляющий, САУ «Авангард» в капитале победителя торгов не участвуют.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Кадастровым инженером Насыровым Наилем Шавкатовичем, 433310, Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д.32б; meridiandroo@mail.ru; тел. 8 (84254) 2-31-61; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4787; номер квалификационного аттестата 73-10-10, подготовлен проект межевания земельного участка, образованного в счет выдела земельных долей земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:19:012301:17, местоположением: Ульяновская область, Ульяновский район, СПК им.Ульянова.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является ООО «Агростар», г. Ульяновск, ул. Федерации, 13 (директор Ширяев Сергей Николаевич; тел. 89278157997).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д.32б в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения (с 8.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней).

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, а также предложения о доработке проекта межевания после ознакомления с ним могут быть направлены заинтересованными лицами в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 433310, Ульяновская область, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32б.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002, квалификационный аттестат № 73-14-231 в отношении земельного участка с кадастровым № 73:09:013801:187, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, село Ахметлея, улица Средняя, дом 64, выполнены работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 73:09:013801:187.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Мустеев Рустам Тагирович (Ульяновская область, Николаевский район, село Ахметлея, улица Средняя, дом 64).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. +7 9374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевого плана земельного участка и возражения относительно местоположения границ и размера образуемого земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д. 9, каб. 21, 30 апреля 2020 г. в 14.00.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002, квалификационный аттестат № 73-14-231 в отношении земельного участка с кадастровым № 73:09:014301:355, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, село Большой Чирклей, улица Фрунзе, дом 162, выполнены работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 73:09:014301:355.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Ульбеков Рамил Камилевич (Ульяновская область, Николаевский район, село Большой Чирклей, улица Фрунзе, дом 162).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. +7 9374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевого плана земельного участка и возражения относительно местоположения границ и размера образуемого земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д. 9, каб. 21, 30 апреля 2020 г. в 14.00.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение

Кадастровым инженером Дудочкиной Светланой Федоровной, 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Горшенина, д. 41а, novospasskoe_rosinv69@mail.ru, тел. +7 9278266163, реестровый номер 31760, являющимся членом СРО КИ «Ассоциация кадастровых инженеров Приволжско-Уральского региона», сведения о СРО КИ содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 22.11.2016 г. № 016) в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:06:020701:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное производство, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, в границах СПК «Кузоватовский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в центральной, западной, северо-западной, юго-восточной, восточной частях кадастрового квартала 73:06:020701. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Кузоватовский район, МО «Безовдовское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Перхов Алексей Александрович (РФ, Ульяновская область, Кузоватовский район, село Волынщино).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Горшенина, д. 41а, тел. +7 9276321724 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Горшенина, д.41а, novospasskoe_rosinv69@mail.ru, тел. +7 9278266163.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Горшенина, д. 41а, 25 апреля 2018 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный деловой центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:031101:34, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Баевский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Слугин Александр Сергеевич (Ульяновская область, Николаевский район, с. Баявка, ул. В.Юдина, д. 74, тел. 8 927 630 05 64).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина 16 (офис ООО «Многопрофильный деловой центр»), с 8.00 до 17.00 с 24 марта 2020 г. до 27 апреля 2020 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 27 апреля 2020 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный деловой центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:032501:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК им. Калининна.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Капиталсервис» в лице директора Шульшиной Надежды Юрьевны (Ульяновская область, Николаевский район, п. Крутец, ул. Центральная, д. 2, тел./факс 8 (84247) 45-1-83).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина 16 (офис ООО «Многопрофильный деловой центр»), с 8.00 до 17.00 с 24 марта 2020 г. до 27 апреля 2020 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 27 апреля 2020 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный деловой центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:013101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СХПН «Понокское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Капиталсервис» в лице директора Шульшиной Надежды Юрьевны (Ульяновская область, Николаевский район, п. Крутец, ул. Центральная, д. 2, тел./факс 8 (84247) 45-1-83).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина 16 (офис ООО «Многопрофильный деловой центр»), с 8.00 до 17.00 с 24 марта 2020 г. до 27 апреля 2020 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 27 апреля 2020 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

А.А. Палагушкина сообщает членам СНТ «Авиастроитель» о намерении обратиться в суд о признании недействительным протокола ВОС членов СНТ «Авиастроитель», проведенного в форме очно-заочного голосования в период с 16.02.2020 г. по 02.03.2020 г. Желающим присоединиться обращаться по тел. 8 9510 95 11 65.



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. по номеру 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru
E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);
- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписной индекс: П54450 «Ульяновская правда» (вт, птн)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 202. Порядковый номер выпуска 20 (24.294). Дата выхода в свет 24 марта 2020 г. Свободная цена.

